

**2017–2018 MOKSLO METŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ,  
PAGRINDINIO UGDYMO IR VIDURINIO UGDYMO KARTU SU PROFESINIO  
MOKYMO PROGRAMOMIS ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai (toliau – Bendrieji ugdymo planai) reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą. 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų bendrieji profesinio mokymo planai (toliau – Bendrieji profesinio mokymo planai) reglamentuoja formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimą. Vadovaujantis bendraisiais ugdymo ir profesinio mokymo planais bei kitais teisės aktais, sudaromas 2017–2018 mokslo metų Kauno technikos profesinio mokymo centro (toliau – Kauno TPMC) mokymo programų įgyvendinimo planas, kuris reglamentuoja pagrindinio ugdymo II-osios dalies, vidurinio ugdymo kartu su profesinio ir profesinio mokymo programų įgyvendinimą Kauno TPMC.

2. Programų įgyvendinimo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų vykdymą, ugdymo turinio formavimą ir ugdymo proceso organizavimą, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

3. Programų įgyvendinimo plano uždaviniai:

3.1. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

3.3. Prioritetiniai uždaviniai įgyvendinant 2017–2018 mokslo metų Kauno TPMC ugdymo turinį:

3.3.1. Didinti mokinių mokymosi motyvaciją, gerinant pamokos kokybę;

3.3.2. Didinti profesinio mokymo patrauklumą, veiksmingumą, prieinamumą ir lankstumą, diegiant modulines profesinio mokymo programas ir mokymąsi pameistrystės forma;

3.3.3. Gerinti mokinių rašymo gimtąja kalba, skaitymo ir matematinius gebėjimus;

3.3.4. Didinti pamokų, vedamų netradicinėse edukacinėse aplinkose, skaičių.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Profesinio mokymo programos modulis** – iš anksto apibrėžta savarankiška profesinio mokymo programos dalis.

4.3. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.4. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.5. **Kauno technikos profesinio mokymo centro mokymo programų įgyvendinimo planas** – Kauno TPMC vykdomų pagrindinio ugdymo II-os dalies, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programomis bei profesinio mokymo programų, įgyvendinimo planas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Bendraisiais profesinio mokymo planais.

4.6. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.7. **Pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma** – kai mokymas vykdomas darbo vietoje (įmonėje, įstaigoje, organizacijoje). Mokymo įstaigoje įgyjamos ir pagilinamos teorinės žinios bei suteikiami pradiniai praktiniai gebėjimai. Pameistrio(-ės) darbo vieta turi būti susijusi su ta sritimi, kurioje besimokantysis siekia įgūdžių ir kvalifikacijos.

4.8. **Mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma** – kai mokymas vykdomas profesinio mokymo įstaigoje. Praktinis mokymas gali būti vykdomas įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, kurios veikla susijusi su ta sritimi, kurioje besimokantysis siekia įgūdžių ir kvalifikacijos.

4.9. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos, atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## II. MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Mokslo metų laiko paskirstymas įgyvendinant pagrindinio ugdymo II-os dalies (I-II gimnazijos klasės), vidurinio ugdymo kartus su profesiniu mokymu (III-IV gimnazijos klasės ir III kursas) ir profesinio mokymo programas (I-II kursas).

5.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2017 m. rugsėjo 1 d.

5.2. Ugdymas organizuojamas penkias dienas per savaitę: pirmadieniais – penktadieniais.

5.3. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

6. Ugdymo proceso trukmė.

6.1. I–II gimnazijos klasės mokiniams – 181 ugdymo diena.

6.2. I kurso (besimokančiųjų pagal vidurinio ugdymo kartus su profesiniu mokymu programomis) - III gimnazijos klasės mokiniams – 181 ugdymo diena.

6.3. II kurso (besimokančiųjų pagal vidurinio ugdymo kartus su profesiniu mokymu programomis) - IV gimnazijos klasės mokiniams – 166 ugdymo dienos.

6.4. I-II kurso mokiniams besimokantiems pagal profesinio mokymo programas mokymo procesui skiriama ne daugiau nei 40 savaitių.

7. Ugdymo proceso laikotarpių (pusmečių) trukmę 2017–2018 mokslo metais nustato Centras.

8. Ugdymo proceso laikotarpių (pusmečių) trukmė.

8.1. Pagrindinio ugdymo programos ( II-os dalies) įgyvendinimas:

I ir II gimnazijos klasės:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-09

8.2. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas kartu su profesinio mokymo programomis:

Pirmas kursas (III gimnazijos klasė):

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-15

Antras kursas (IV gimnazijos klasė):

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-05-24

Trečias kursas:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-03-02

8.3. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas:

8.3.1. Kai profesinio mokymo programos ir modulinės profesinio mokymo programos trukmė 2 metai:

Pirmas kursas:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-15

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-22 (AM 17/V1, AM 17/V2, AM 17/V3, S 17/V1, S 17/V2, AE 17/V1, AE 17/V2, AKR 17/V, B-17/V, ST 17/V grupėms)

Antras kursas:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-03-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-03-16 (AM16V/1, AM16V/2, S16V grupėms)

8.3.2. Kai mokymo programos trukmė 1,5 metų:

Pirmas kursas:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-15 (LE 17/V1, LE 17/V2)

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-22 (OM 17/V, K 17/V)

Antras kursas:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-01-22 (LE 16/V, OM 16/V grupėms)

8.3.3. Kai mokymo programa 1 metų:

*Pirmas pusmetis* nuo 2017-09-01 iki 2018-02-02

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-04-20 (MS 17/V, SŠ 17/V, AK 17/V grupėms)

*Antras pusmetis* nuo 2018-02-05 iki 2018-06-22 (PN 17/V grupei)

9. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2017 m. spalio 30 d. – lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2017 m. gruodžio 27 d. – 2018 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2018 m. vasario 19 d. – vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2018 m. balandžio 3 d. – balandžio 6 d.

10. Mokinių, įgijusių vidurinę išsilavinimą ir besimokančių pagal profesinio mokymo programas grupėms bei III kurso mokinių grupėms neskiriamos rudens, žiemos (2018 m. vasario 19 d. – vasario 23 d.) ir pavasario (Velykų) atostogos.

11. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogas mokiniams nustato Kauno TPMC direktorius, suderinęs su Kauno TPMC taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

12. Jeigu II kurso (IV gimnazijos klasės) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu II kurso (IV gimnazijos klasės) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

13. Pasibaigus mokslo metams nepažangiems mokiniams skiriami papildomi darbai, kuriuos jie privalo atsiskaityti iki 2018 m. birželio 30 d. Iki 2018 m. birželio 30 d. šiems mokiniams organizuojamos konsultacijos, atsiskaitymai.

14. Visų grupių (klasių) ugdymo apskaita vedama elektroniniame TaMo dienyne.

15. Kauno TPMC direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliają padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Direktorius apie priimtus veiksmus informuoja švietimo ir mokslo ministeriją.

16. Jei oro temperatūra – 25 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti I-IV gimnazijos klasių mokiniai. Ugdymo procesas, atvykusiems į Kauno TPMC mokiniams, vykdomas. Neatvykusiems – mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje [www.kautech.lt](http://www.kautech.lt) ir / arba elektoriniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

### III. KAUNO TPMC UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO PLANO RENGIMAS

17. 2017-2018 mokslo metų Kauno TPMC vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio (II-osios dalies) ugdymo programą, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programomis ir profesinio mokymo programų įgyvendinimą. Kauno TPMC vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planas sudarytas ir ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis:

17.1. pagal Kauno TPMC tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius;

17.2. Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. V-325 redakcija) (toliau – Ugdymo programų aprašas);

17.3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos);

17.4. Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos);

17.5. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija);

17.6. Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

17.7. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu švietimo ir mokslo ministro 2015 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-479 redakcija);

17.8. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija, 2014 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. V-466 redakcija, 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija);

17.9. Kitais profesinį mokymą ir bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

18. Kauno TPMC, pritaikydamas ir įgyvendindamas ugdymo turinį, vadovaujasi strateginės veiklos programa, atsižvelgdamas į bendruomenės poreikius, turimus finansinius ir materialius išteklius ir kt.

19. Ugdymo plano rengimui Kauno TPMC direktoriaus įsakymu sudaroma darbo grupė, rengianti ugdymo planą. Grupės darbu vadovauja direktorius. Ugdymo planas rengiamas, vadovaujantis demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

20. Rengiant Kauno TPMC ugdymo planą, remiamasi Kauno TPMC mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo duomenimis, švietimo stebėseną, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais.

21. Įgyvendinant Kauno TPMC ugdymo turinį numatoma bendradarbiauti su progimnazijomis, pagrindinėmis mokyklomis, darbdaviais, socialiniais partneriais, kolegijomis, universitetais, profesinėmis mokyklomis kitais švietimo teikėjais, siekiant užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro

2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, patvirtinimo“, perimamumą ir didinti mokinių galimybes rinktis dalykus ar jų modulius ne tik mokykloje, kurioje mokosi.

22. Įgyvendinant Kauno TPMC ugdymo turinį:

22.1. Metodinėse grupėse susitariama dėl ugdymo turinio inovacijų, skatinančių ugdymo proceso modernizavimo įgyvendinimą. Atitinkamos veiklos numatomos metodinių grupių veiklos planuose;

22.2. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formos nustatomos vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro metodinėje taryboje suderintame ir direktoriaus įsakymu patvirtintame Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše;

22.3. Socialinė-pilietinė veikla (mokantis pagal pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį) organizuojama vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu (2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. 01-153 redakcija);

22.4. Papildomų programų integravimas į ugdymo turinį bei nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos parinkimas atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus įsakymu patvirtintu Prevencinių, socialinės veiklos ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį tvarkos aprašu.

22.5. Mokiniui siūlomi papildomai pasirinkti dalykai, dalykų moduliai numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

22.6. Mokinių mokomųjų dalykų įsiskolinimų likvidavimas atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus įsakymu patvirtintu Mokinių mokomųjų dalykų įsiskolinimų likvidavimo tvarkos aprašu.

22.7. Poveikio priemonių taikymas netinkamai besielgiantiems mokiniams atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams darbo organizavimo tvarkos aprašu.

22.8. Vaiko gerovės komisijos veikla organizuojama vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija).

22.9. Asmens, priimto mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programą ankstesnio mokymosi pasiekimų užskaitymas kaip šios programos mokymosi pasiekimų dalis atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Mokymosi pasiekimų užskaitymo tvarkos aprašu.

22.10. Pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimas, mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas, mokymosi krūvio reguliavimas, mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas, neformaliojo švietimo organizavimas, dalykų mokymo intensyvinimas, ugdymo diferencijavimas, mokinio individualaus plano sudarymas, mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso, dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimas arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymas ir naujo pasirinkimas, dalykų programų skirtumų likvidavimas, Kauno TPMC ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas, laikinųjų mokymosi grupių sudarymas, klasių/grupių dalijimas atliekamas šiame ugdymo plane numatytais nuostatomis.

23. Ugdymo planą direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Kauno TPMC taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

## 24. Ugdymo/mokymo turinio dokumentų rengimas ir derinimas:

Ugdymo/mokymo programų teminiai planai	Rengėjai	Suderinama	Suderinama
Bendrojo lavinimo dalykų teminiai ilgalaikiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2017-08-31)	Direktorius (iki 2017-08-31)
Profesinio mokymo teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2017-08-31)	Direktorius (iki 2017-08-31)
Pasirenkamųjų dalykų mokymo programos	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2017-08-31)	Direktorius (iki 2017-08-31)
Modulių programos	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2017-08-31)	Direktorius (iki 2017-08-31)
Grupių vadovų veiklos planai	Grupių vadovai		Direktorius (iki 2017-08-31)
Neformaliojo švietimo būrelių programos	Būrelių vadovai	Tvirtinama direktoriaus įsakymu (iki 2017-09-20)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui (iki 2017-09-20)

## IV. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS

25. Kauno TPMC sudaromos sąlygos mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrinamas tinkamas ir savalaikis reagavimas į patyčių ir smurto apraiškas. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Kauno TPMC vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Kauno TPMC direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija). Vaiko gerovės komisija veikia kiekviename Kauno TPMC skyriuje. Komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos skyriuje kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį įvertinimą ir kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

26. Kauno TPMC vykdomas prevencinių programų įgyvendinimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017 m. birželio 30 d. raštu Nr. SR-3013 „Dėl prevencinių programų įgyvendinimo mokyklose“.

27. Kauno TPMC, įgyvendindamas ugdymo turinį, vykdo nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, įgyvendindamas Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo. Vadovaujantis Švietimo įstatymo pataisomis (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo Nr. I-1489 1, 2, 19, 23, 43, 46, 47, 49, 56, 58, 59 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 23<sup>1</sup>, 23<sup>2</sup> straipsniais įstatymas Nr. XII-2685) Kauno TPMC vadovas vadovauja Rekomendacijų įgyvendinimui.

28. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl

Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ įgyvendinama privalomai integruojant į ugdymo turinį. Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį, klasės/grupės vadovo veiklas ir neformalųjį švietimą.

29. Į Kauno TPMC ugdymo turinį integruojama Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“. Programa integruojama į klasių/grupių veiklas, dorinio ugdymo, biologijos, kūno kultūros dalykų pamokas pagal bendrąsias programas.

30. Kauno TPMC skatinamas mokinių fizinis aktyvumas, organizuojamos įvairios mokinių sporto varžybos.

## **V. PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS**

31. Kauno TPMC, siekdamas nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliomis praktinėmis veiklomis: pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, veiklomis, skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, socialinėmis veiklomis.

32. Pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai skiriama 30 val. per mokslo metus. Ši veikla organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus, įvairiose mokymosi aplinkose, muziejuose. Veikla planuojama mokslo metams grupės vadovo darbo plane, įtraukiant į planą mokyklos renginius, tradicinius renginius, šventes, išvykas, mokinių pasirodymus, netradicines pamokas ir kitas veiklas. Mokinių kultūrinės, pažintinės, kūrybinės ir meninės, sportinės bei socialinės veiklos apskaitą vykdo grupių vadovai.

33. Įgyvendinant pirmosios 2017-2018 mokslo metų savaitės ugdomųjų veiklų planą (1 priedas) organizuojamos mokinių pažintinės, kultūrinės, socialinės ir pilietinės veiklos.

34. Pagal pagrindinio ugdymo programą privalomai socialinei-pilietinei veiklai skiriama 10 val. per mokslo metus. Mokiniai veiklas gali atlikti savarankiškai arba grupelėmis. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas ir apskaita vykdoma vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu (2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. 01-153 redakcija).

## **VI. MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

35. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija, kuri įsigalioja nuo 2017-09-01) mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, skiriama ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

36. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 mokiniams, kurie mokosi pagal pirminio profesinio mokymo programas, skirtas pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą turintiems asmenims, ar tęstinio profesinio mokymo programas, skiriama ne daugiau kaip 8 pamokos.

37. Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos

trukmei) įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

38. Mokinių mokymosi krūviai reguliuojami, derinant mokinių kontrolinių darbų grafikus elektroniniame TaMo dienyne. Apie kontrolinius darbus (ne daugiau 1 per dieną žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti) mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

39. Kauno TPMC užtikrina, kad namų darbai:

39.1. atitiktų mokinio galias;

39.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

39.3. namų darbai neužduodami atostogoms;

39.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

## VII. MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

40. Kauno TPMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra ugdymo turinio dalis ir dera su Kauno TPMC ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese vykdomas pagal Kauno technikos profesinio mokymo centro metodinėje taryboje suderintą ir direktoriaus įsakymu patvirtintą Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą.

41. Kauno TPMC ugdymo procese derinami šie vertinimo tipai: formuojamasis, diagnostinis, norminis, kriterinis ir apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

42. Kauno TPMC ugdymo procese derinami šie vertinimo būdai: formalusis, neformalusis ir kaupiamasis vertinimo būdai.

43. Dalyko (bendrojo ugdymo, profesinio mokymo) vertinimo kriterijai aprašomi mokomųjų dalykų teminiuose planuose.

44. Mokomųjų vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų atskirų dalykų pasiekimai vertinami **pažymiu**:

Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykai	Profesinio mokymo programų dalykai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvių kalba ir literatūra</li> <li>• Užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų)</li> <li>• Istorija</li> <li>• Geografija</li> <li>• Matematika</li> <li>• Informacinės technologijos</li> <li>• Biologija</li> <li>• Chemija</li> <li>• Fizika</li> <li>• Bendroji kūno kultūra</li> <li>• Dailė</li> <li>• Muzika</li> <li>• Technologijos (ikiprofesinis mokymas)</li> <li>• Pilietiškumo pagrindai</li> <li>• Ekonomikos ir verslo pagrindai</li> <li>• Ekonomika ir verslumas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalykai pagal profesinio mokymo planus ir programas.</li> <li>• Pasirenkamieji profesinio mokymo dalykai ir moduliai.</li> </ul>

45. Mokomųjų vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų atskirų dalykų pasiekimai vertinami „**Įskaityta**“, „**Neįskaityta**“:



Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykai	Profesinio mokymo programų dalykai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dorinis ugdymas (etika, tikyba)</li> <li>• Pasirenkamųjų bendrojo ugdymo dalykų moduliai</li> <li>• Žmogaus sauga (9–10 kl.)</li> <li>• Specialios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų sauga ir sveikata (išskyrus modulinėse profesinio mokymo programose)</li> <li>• Civilinė sauga (išskyrus modulinėse profesinio mokymo programose)</li> </ul>

46. Mokinių mokymosi pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į mokinių pasiekimų lygių požymių aprašymus ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais ar įrašu „išskaityta“, „neišskaityta“ arba „atleista“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir Kauno TPMC direktoriaus įsakymą.

47. Jeigu mokinys neatliko numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokytojai, vadovaudamiesi Kauno TPMC Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

48. Jeigu mokinys neatliko numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, Kauno TPMC vadovo pateisintų priežasčių (pvz. ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Mokiniam, sugrįžusiam į ugdymo procesą, suteikiama reikiama mokymosi pagalba.

49. Mokytojai tarpusavyje dalijasi vertinimo informacija, siekiant prognozuoti konkrečios klasės/grupės arba konkretaus mokinio mokymosi pasiekimus, numatyti bei teikti jam pedagoginę, psichologinę bei socialinę pagalbą.

50. Tėvai informuojami apie mokinio pažangą ir pasiekimus elektroniniame TaMo dienyne arba individualiai, iškilus mokiniui mokymosi problemų (dėl lankomumo, elgesio, kt. priežasčių). Kartu su tėvais/globėjais individualiai aptariama mokinio daroma pažanga, mokymosi pasiekimai, mokymosi problemos, numatomi būdai, kaip gerinti ir pritaikyti ugdymo turinį (atskirų dalykų).

## VIII. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

51. Kauno TPMC sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

52. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyrių vedėjai, metodininkai atsako už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, inicijuoja mokymosi pagalbos organizavimą.

53. Kauno TPMC, siekdamas gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

53.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

53.2. ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;

53.3. ugdo atkaklumą mokantis;

53.4. nuolat aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos bendruomenėje;

53.5. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams ir kitiems, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, taip pat kartojantiems ugdymo programos kursą;

53.6. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

53.7. tobulina Kauno TPMC mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, itin daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui; jais grindžia reikiamus sprendimus dėl įvairių mokinių grupių, klasių mokinių pasiekimų dinamikos, mokytojų ir Kauno TPMC indėlio į mokinių pažangą;

53.8. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams, berniukams ir mergaitėms. Mokytojai turi turėti galimybę prirėikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

53.9. skatina mokinius rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą.

54. Kauno TPMC užtikrina ne atsitiktinę, bet sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.).

55. Kiekvieno Kauno TPMC mokinio mokymosi procesas yra stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.

56. Kauno TPMC mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga: kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų; kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai; kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus; kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta ugdymo, mokymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens, kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

57. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų.

58. Kauno TPMC derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

58.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką;

58.2. mokymosi pagalba organizuojama individualiai skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas.

## IX. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

59. Kauno TPMC sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas.

60. Kauno TPMC mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudamas su Kauno TPMC mokinių taryba, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdamas į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas.

61. Neformalus švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V- 554 redakcija).

62. Kauno TPMC 2017–2018 m. m. siūlo mokiniams šias skirtingų krypčių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Planuojamų skirti valandų skaičius</b>
1.	Šaulių būrelis	160 val.
2.	Krepšinio būrelis	200 val.
3.	Gamtosauginės mokyklos būrelis	200 val.
4.	Sportiniai žaidimai	200 val.
5.	Tinklinio būrelis	120 val.
6.	Kultūrizmo sporto būrelis	240 val.
7.	Šaškių ir šachmatų būrelis	140 val.
8.	Minkštų baldų gamybos ir restauravimo būrelis	140 val.
9.	Oratorinio meno ir kūrybinės raiškos būrelis	140 val.
10.	Kompiuterinės įrangos derintojų būrelis	240 val.
11.	Techninės kūrybos būrelis	200 val.
12.	Muzikos būrelis	60 val.
13.	Baldų projektavimo būrelis	160 val.
14.	Dailės būrelis	240 val.
15.	Komunikacijos ir teisės būrelis	140 val.
16.	Karjeros ugdymo būrelis	240 val.
17.	Statybos darbų ir technologijų būrelis	100 val.
18.	Apdailos būrelis	100 val.
19.	Meninės raiškos būrelis	160 val.

63. Neformaliojo švietimo užsiėmimai mokiniams neprivalomi ir laisvai pasirenkami. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su siūlomomis neformaliojo švietimo programomis. Iki rugsėjo 15 dienos mokiniai apsisprendžia, kuriose neformaliojo švietimo veiklose dalyvaus.

64. Kauno TPMC rengiamose neformaliojo švietimo programose mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 15.

65. Valandos nustatomos vieneriems mokslo metams, kiekvienai neformaliojo švietimo programai. Atsižvelgiant į valandų skaičių sudaromas neformaliojo švietimo užsiėmimų grafikas.

66. Neformaliojo švietimo veikla vykdoma po pamokų.

## **X. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

67. Į Kauno TPMC ugdymo turinį integruojamos prevencinės, socialinės veiklos ir kitos ugdymo programos, kurių integracija ir įgyvendinimas atliekami vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro Mokytojų susirinkime 2017 m. rugpjūčio 30 d. suderintu ir direktoriaus įsakymu patvirtintu Prevencinių, socialinės veiklos ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį tvarkos aprašu.

68. Į Kauno TPMC ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa). Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį, klasės/grupės vadovo veiklas ir neformalųjį švietimą.

69. Į ugdymo turinį integruojama Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“. Programa integruojama į

klasių/grupių veiklas, dorinio ugdymo, biologijos, kūno kultūros dalykų pamokas pagal bendrąsias programas.

70. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinama integruojant ją į Ekonomikos ir verslo pagrindų dalyko ir bendrojo ugdymo dalykų turinį.

71. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ integruojama į įvairius mokomuosius dalykus, pasirenkant iš Programos temines sritis kiekvienam koncentrui ir pagal jas planuojant integruotas pamokas, vedamas vieno, dviejų ar daugiau dalykų mokytojų. Integravimas pagal temines sritis vykdomas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

72. Elektroniniame TaMo dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojamos programos tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne būtina įrašyti tų dalykų apskaitai skirtuose skiltyse.

73. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyriaus vedėjai, metodininkai stebi, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas ir siūlo sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

## **XI. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS**

74. Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, gamtos ir socialinių mokslų, muzikos, dailės mokymas mokytojų pageidavimu gali būti intensyvinamas - per dieną dalykui skiriant dvi iš eilės einančias pamokas, o profesinio mokymo dalykams – ne daugiau, kaip 5 iš eilės einančias pamokas.

75. Esant būtinumui, intensyvinamas atskirų dalykų mokymas (mokinių išvykimas į ilgalaikius tarptautinius projektus, kt.).

## **XII. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

76. Mokslo metų pradžioje diagnozuojami I gimnazijos klasės (9 klasės), III gimnazijos klasės (11 klasės) mokinių nustatytų bendrojo ugdymo dalykų pasiekimai, jie aptariami Kauno TPMC bendrojo ugdymo dalykų mokytojų metodinių grupių posėdžiuose, direkciniuose posėdžiuose, numatomos mokinių mokymo(si) strategijos, diferencijavimo principai bei individualių užduočių pagal mokinių galimybes rengimas ir naudojimas siekiamai mokinio pažangai.

77. Mokytojai diferencijuoja ugdymo tikslus, uždavinius, mokymo ir mokymosi turinį, metodus, naudojamas mokymo(si) priemones atsižvelgdami į mokinių mokymosi tikslus, pasirengimą, individualius gebėjimus, mokymosi stilių.

78. Siekiant sudaryti sąlygas 12 kl. mokiniams pasirengti valstybiniam egzaminams, rengiamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos.

### **XIII. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. DALYKO, DALYKO KURSO, PASIRENKAMŪJŲ DALYKŲ, MODULIŲ KEITIMAS IR DALYKŲ PROGRAMŲ SKIRTUMŲ LIKVIDAVIMAS**

79. 11-12 klasės (III-IV gimnazijos klasės) mokinio individualaus ugdymosi plano forma sudaroma kiekvienai profesinio mokymo programai, nurodant bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, pasirenkamųjų dalykų bei modulių turinį, kiekvienam dalykui/moduliui skiriamų pamokų per pusmetį/mokslo metus/iš viso per 2 mokslo metus skaičių.

80. Mokinys individualaus ugdymo plano projektą sudaro rašytine forma, jį koreguoja, susipažinęs su mokytojais, mokymosi aplinkomis iki rugsėjo 15 dienos. Patikslinęs savo individualų ugdymo(-si) planą, jį patvirtina parašu.

81. Mokinio individualiam ugdymo planui susidaryti pateikiami dalykų, pasirenkamųjų dalykų bei modulių sąrašai su programų aprašais.

82. Mokinio pasirinkti dalykai, moduliai yra privalomi.

83. Mokinys, vėliau nusprendęs keisti dalyką, dalyko kursą, pasirenkamuosius dalykus, modulį, rašo prašymą Kauno TPMC direktoriui. Mokiniui pakeitusiam profesinio mokymo programą sudaromas mokomųjų dalykų skirtumų likvidavimo sąrašas. Direktoriaus įsakyme nurodomas laikas, per kurį mokinys, suderinęs su dalyko mokytoju, atsiskaito už nesimokyto pakeisto dalyko, kurso, pasirenkamojo dalyko, modulio programos skirtumą.

84. Mokinys, išlaikęs pakeisto dalyko, kurso, modulio, pasirenkamojo dalyko programos skirtumus, įrašomas į naujai pasirinkto dalyko sąrašus, fiksuojant išlaikytos įskaitos įvertinimą e-dienyne. Direktoriaus įsakymu taip pat fiksuojamas mokinio išbraukimas iš atsisakyto dalyko, dalyko kurso, modulio ar pasirenkamojo dalyko sąrašo, suderinus su dalyko mokytoju bei gimnazijos skyriaus vedėju.

85. Mokinio apsisprendimas keisti dalyką, kursą, pasirenkamąjį dalyką, modulį fiksuojamas mokinio individualiame ugdymo(si) plane, dalyko mokinių sąrašė e-dienyne.

86. Jei mokinys keičia dalyką, kursą, modulį, pasirenkamąjį dalyką, pasibaigus pusmečiui ar mokslo metams, jis rašo motyvuotą prašymą Kauno TPMC direktoriui, suderina su dalyko mokytoju, gimnazijos skyriaus vedėju.

87. Keičiamo dalyko, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko, modulio pusmečio, mokslo metų įvertinimas privalo būti teigiamas.

88. Mokinys išlaiko pakeisto, nesimokyto dalyko, dalyko kurso (A) programos skirtumo įskaitą ne vėliau kaip iki kito pusmečio pabaigos, II kurse (IV gimnazijos klasė) - ne vėliau kaip iki I pusmečio pabaigos. Įskaitos įvertinimas atitinkamai įskaitomas kaip pusmečio ar metinis.

89. Mokiniui, kuris nusprendžia atsisakyti dalyko programos A kurso, įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina turėtas to dalyko išplėstinio kurso įvertinimas.

90. Mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį individualūs ugdymo planai nesudaromi. Mokytojai ugdymo turinį individualizuoja, įvertindami mokinio individualius gebėjimus, polinkius, specialiuosius ugdymo poreikius.

### **XIV. KAUNO TPMC IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

91. Kauno technikos profesinio mokymo centras:

91.1. organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą (organizuojami visuotiniai grupių/klasių tėvų susirinkimai);

91.2. užtikrina, kad tėvai ir Kauno TPMC keistųsi abipusiai reikalinga informacija;

91.3. sudaro tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti Kauno TPMC gyvenime, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;

92. užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus Kauno TPMC veiklai tobulinti.

93. Kauno TPMC, įgyvendindamas pagrindinio ir vidurinio kartu su profesinio mokymo programa ugdymo programą, skatina mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):

93.1. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;

93.2. kelti mokiniams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;

93.3. padėti mokiniams mokytis namuose;

93.4. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklausti, patarti, padėti, vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;

93.5. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų;

93.6. nuolatos domėtis vaiko mokymosi pasiekimais ir pažangos rezultatais.

## **XV. ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

94. Kauno TPMC priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja Kauno TPMC savininką (dalininkų susirinkimą) ir numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, kurios tikslas – veiksmingai reaguoti į atvykusio mokytojas asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais atstovais, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

94.1. išklauso atvykusio asmens lūkesčius ir norus dėl mokymosi, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą laiką intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

94.2. aptaria Kauno TPMC teikiamos pagalbos būdus ir formas; Kauno TPMC, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

94.3. parengia atvykusio mokinio įtraukties į Kauno TPMC bendruomenės gyvenimo planą;

94.4. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;

94.5. numato klasės/grupės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinytis nepilnametis;

94.6. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

94.7. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

94.8. siūlo neformaliojo švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

94.9. kai mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu.

95. Priimant mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, Kauno TPMC pripažįstami mokinio mokymosi rezultatai ir jie įskaitomi pagal pateiktus dokumentus. Jei asmuo yra baigęs tarptautinę pagrindinio ugdymo programą, tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, tikrinama, ar jo mokymosi pasiekimai atitinka mokymosi pasiekimus, numatytiems Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose. Užsienyje įgyto vidurinio ir aukštojo išsilavinimo akademinį pripažinimą (išskyrus mokslo laipsnius) Lietuvoje atlieka Studijų kokybės vertinimo centras.

96. Ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas atsakingas, kad būtų parengtas atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į skyriaus bendruomenę planas, sudarytas individualus ugdymo planas, išanalizuota, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai.

## **XVI. LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ/GRUPIŲ DALIJIMAS**

97. Esant grupėje/klasėje ne mažiau kaip 21 mokiniui, ugdymo turiniui įgyvendinti klasė/grupė dalijama į pogrupius: doriniam ugdymui (etika ir tikyba), užsienio kalboms (anglų, vokiečių), informacinių technologijų, kūno kultūros, technologijų (praktinio mokymo) mokymui, profesijos mokymui.

98. Mokiniai iš vieno kurso (11-12 klasių) jungiami į laikinąsias grupes mokantis dorinio ugdymo dalykų, užsienio kalbų, socialinio ugdymo dalykų, gamtamokslinio ugdymo dalykų, pasirenkamųjų dalykų ir modulių.

99. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje neturi viršyti 32 mokinių.

100. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti mažesnis nei 5 mokiniai grupėje.

## **XVII. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

101. Kauno TPMC vykdydamas pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

102. Kauno TPMC nustato ir skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiamas klasei vadovaujantis mokytojas, mokyklos švietimo pagalbos specialistai (psichologas, socialinis pedagogas), mokytojai, bendrabučio auklėtojai.

103. Adaptaciniu laikotarpiu nevykdomas formalus mokymosi pasiekimų vertinimas.

104. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), gimtoji kalba (lietuvių), užsienio kalbos (anglų, rusų, vokiečių), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (dailė, muzika), informacinės technologijos, technologijos (ikiprofesinis mokymas), kūno kultūra, žmogaus sauga.

105. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba Kauno TPMC rekomenduojama rinktis dvejiems metams (gimnazijos I–II klasėms).

106. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

107. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, Kauno TPMC organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

108. I-II gimnazijos klasėse vykdomas ikiprofesinis mokymas, kuris yra Kauno TPMC privalomojo ugdymo turinio dalis. Tai ugdomoji praktinė veikla, padedanti mokiniui perprasti darbo reikšmę, susipažinti su Kauno TPMC esamomis profesijomis, ugdanti bendrąsias kompetencijas ir suteikianti žinių, kaip įgyti profesiją.

109. Ikiprofesinio mokymo programos įgyvendinimas.

109.1. Atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus ikiprofesiniam mokymui įgyvendinti skiriamos technologijų dalyko valandos.

109.2. Ikiprofesinio mokymo turinys, siekiant išlaikyti mokymosi tęstinumą, siejamas su Kauno TPMC esančiomis profesinio mokymo programomis.

109.3. Mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų

kurso, po kurio seka 4 moduliai, kurių mokomasi per pagrindinio ugdymo programos II-os dalies mokymo laikotarpį:

- 109.3.1. I-oje  
gimnazijos klasėje ikiprofesiniam mokymui skiriant 51 valandą;
- 109.3.2. II-oje  
gimnazijos klasėje ikiprofesiniam mokymui skiriant 34 valandas.

109.4. Baigusiems ikiprofesinio mokymo programą mokiniams kvalifikacija nesuteikiama.

110. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti panaudojamos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, asmeninių kompetencijų ir karjeros ugdymui.

## **XVIII. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOMIS ĮGYVENDINIMAS**

111. Vidurinio ugdymo programa kartu su profesinio mokymo programomis vykdoma, vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo ir Bendraisiais profesinio mokymo planais.

112. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

112.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai;

112.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai.

113. Technologijų dalyko valandos skiriamos pasirinktos profesijos mokymo dalykams.

114. Laikinosios grupės sudaromos iš to paties kurso mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką ar profesinio mokymo programos modulį.

115. Minimalus privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane turi būti mažesnis nei 8, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28.

116. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Kauno TPMC pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą.

117. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į profesinio mokymo programos civilinės saugos dalyko turinį arba į modulinės programos saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį.

118. Profesijos informacinės technologijos yra privalomas profesinio mokymo programų (išskyrus modulinės programos) dalykas, tačiau mokinys, susidarydamas individualų ugdymo planą, gali rinktis ir informacinių technologijų dalyko kursą pagal vidurinio ugdymo programą.

## **XIX. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

119. Kauno TPMC profesinio mokymo programų įgyvendinimą planuoja vadovaudamasis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

120. Kauno TPMC įgyvendina dviejų tipų profesinio mokymo programas: dalykines ir modulines.

120.1. Dalykinės profesinio mokymo programos:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Grupė</b>
1.	Apdailininkas (statybininkas)	AP-16, AP-15



<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Grupė</b>
	(mokymo programos kodas 330073202)	
2.	Automobilių elektromechanikas (mokymo programos kodas 330071605)	AE 17/1, AE 17/2, AE 17/3, AE 16, AE 16/2, AE 15, A1 15/3, A2 15/3
3.	Automobilių elektromechanikas (mokymo programos kodas 440071612)	AE 17/V1, AE 17/V2, AE 16/V1, AE 16/V2
4.	Automobilių kėbulų remontininkas (mokymo programos kodas 330071607)	AKR 17, AKR 16/1, AKR 16/2, AK 15/3
5.	Automobilių mechanikas (mokymo programos kodas 330071606)	AM 17/1, AM 17/2, AM 17/3, AM 16/1, AM 16/2, AM 15/1, AM 15/2
6.	Baldžius (mokymo programos kodas 330072201)	B-16
7.	Elektros įrenginių elektromechanikas (mokymo programos kodas 330071304)	E 17
8.	Kompiuterinės įrangos derintojas (mokymo programos kodas 330071402)	KD 16, KD 15
9.	Kompiuterinės įrangos derintojas (mokymo programos kodas 440071402)	KD 16/V
10.	Logistas ekspeditorius (mokymo programos kodas 330041704)	LE 17, LE 16, LE 15
11.	Logistas ekspeditorius (mokymo programos kodas 440041705)	LE 17/V1, LE 17/V2, LE 16/V
12.	Metalo apdirbimo staklininkas (mokymo programos kodas 440071505)	MS 17/V
13.	Santehnikas (mokymo programos kodas 330073208)	SŠ 17, SŠ 16, SŠ 15
14.	Santehnikas (mokymo programos kodas 440073208)	SŠ 17/V
15.	Smulkiojo verslo organizatorius (mokymo programos kodas 440041703)	SVO 16/V
16.	Stalius (mokymo programos kodas 330073209)	ST-17, ST-15
17.	Suvirintojas (mokymo programos kodas 330071505)	S 17/1, S 17/2, S 16, S 15
18.	Virėjas (mokymo programos kodas 210101302)	PN 17-V

## 120.2. Modulinės profesinio mokymo programos:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Grupė</b>
1.	Apskaitininkas ir kasininkas (modulinės mokymo programos kodas M44041101)	AK 17/V
2.	Automobilių kėbulų remontininkas (modulinės mokymo programos kodas M44071604)	AKR 17/V, AKR 16/V
3.	Automobilių mechanikas (modulinės mokymo programos kodas M44071601)	AM 17/V1, AM 17/V2, AM 17/V3, AM 16/V1, AM 16/V2
4.	Baldžius	B-17

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Grupė
	(modulinės mokymo programos kodas M43072201)	
5.	Baldžius (modulinės mokymo programos kodas M44072201)	B-17/V
6.	Kelių statybos ir priežiūros darbuotojas (modulinės mokymo programos kodas M44073206)	K-17/V
7.	Orlaivių remontininkas (modulinės mokymo programos kodas M44071602)	OM 17/V, OM 16/V
8.	Stalius (modulinės mokymo programos kodas M44073205)	ST-17/V
9.	Suvirintojas (modulinės mokymo programos kodas M44071501)	S 17/V1, S 17/V2, S 16/V

121. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline ir pameistrystės forma, vadovaujantis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

122. Modulinės programos įgyvendinimui 1 kreditui skiriamos 27 valandos.

123. Įgyvendinant pirmai kvalifikacijai įgyti skirtą modulinę programą, kiekvieno modulio 1 kredito 22 valandos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 valandos skiriamos mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir Bendruosiuose ugdymo ir mokymo planuose nėra įskaičiuotos.

124. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulinės programas), profesijos praktiniam mokymui ir praktikai skiria 60–70 procentų profesijos mokymui (teoriniam ir praktiniam mokymui ir praktikai) skirtų valandų, o teorijai skiria atitinkamai 30–40 procentų valandų.

125. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais.

126. Moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Kiekvienam bendrajam gebėjimui, nustatytam modulyje, ugdyti skiriamos valandos nustatomos vykdomų programų įgyvendinamo plane.

127. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Modulinėse programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į įvadinį modulį.

128. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis.

129. Į profesinio mokymo programos turinį, integruojamas ugdymas karjerai, integruojant šią programą į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką, nekeičiant bendros profesinio mokymo programos trukmės. Modulinėse programose ugdymas karjerai ir verslumo ugdymas integruojami į modulius.

130. Individualioms mokinio, kuris mokosi pameistrystės mokymo forma, savarankiškai ar nuotoliniu būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms skiriama iki 15 procentų profesinio mokymo programai skirto laiko.

131. Mokiniais, kurie mokosi pameistrystės forma, rengiami individualaus mokymo planai.

132. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulinės programas) mokiniui skiriama ištisinė praktika darbo vietoje. Siunčiamas į praktiką mokinys turi būti baigęs su praktika susijusius profesinio mokymo programos dalykus ir turi turėti patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimus.

133. Įgyvendinant modulinės programas, baigus vieną ar kelis modulius ir mokiniui turint patenkinamus jų mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriamas mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre.

134. Įgyvendinant modulinės programos baigiamąjį modulį, mokiniai, turintys patenkinamus visų modulių mokymosi pasiekimų įvertinimus, siunčiami į įmonę, įstaigą, organizaciją, mokyti darbo vietoje.

135. Baigiamasis modulis skiriamas praktikai darbo vietoje.

136. Kauno TPMC skiria mokomosios grupės praktikai ar mokymui darbo vietoje vadovauti atsakingą darbuotoją, kuriam skiria iki 5 valandų per savaitę.

137. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinių valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar Kauno TPMC praktinio mokymo bazėje.

138. Praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė dalijama į pogrupius, kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių.

139. Mokinių, kurie mokosi pagal modulinės programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį, vadovaujantis Kauno TPMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi tik baigtų modulių įvertinimai.

140. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovaujamosi profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

141. Profesinio mokymo planai atskiroms mokomosioms grupėms (ir ugdymo planai I, II gimnazijos klasėms) pagal profesinio mokymo programas patvirtinti Kauno TPMC direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 01-46.

## **XX. PROFESINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS PAMEISTRYSTĖS FORMA**

142. Profesinis mokymas Kauno TPMC organizuojamas pameistrystės forma, vadovaujantis:

142.1. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (suvestinė redakcija nuo 2016-04-01), įteisinančiu pameistrystės sąvoką;

142.2. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymas Nr. V-479 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“), reglamentuojančiu pameistrystės mokymo organizavimo tvarką; mokymo planavimą ir įgyvendinimą;

142.3. Reikalavimų profesinio mokymo sutartims ir jų registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės

apsaugos ir darbo ministro 2010 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. V-512/A1-142 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1160/A1-304 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. balandžio 13 d. įsakymo NR. V-512/A1-142 „Dėl Reikalavimų profesinio mokymo sutartims ir jų registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“), apibrėžiančiu reikalavimus profesinio mokymo sutartims ir šių sutarčių turinį.

143. Profesinio mokymo pameistrystės forma organizuojama pagal formalias profesinio mokymo programas, kurios yra įregistruotos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos studijų ir mokymo programų registre, kurias baigus įgyjama kvalifikacija arba pripažįstama kompetencija.

144. Profesinį mokymą pameistrystės forma vykdo įmonė ir mokymo įstaiga kartu:

144.1. mokymo įstaiga prisiima organizacines funkcijas, pildo dokumentaciją, koordinuoja mokymo procesą, yra atsakinga už viso mokymo kokybę, organizuoja pameistrį žinių vertinimą ir išduoda jam kvalifikaciją patvirtinantį dokumentą;

144.2. įmonė organizuoja mokymą darbo vietoje, skiria meistrą, kartu su mokymo įstaiga derina mokymo planą.

145. Visos pameistrystės sąlygos ir atsakomybės fiksuojamos trišalėje pameistrystės sutartyje, sudaromoje tarp įmonės, pameistrio ir profesinio mokymo įstaigos.

146. Mokymo procese dalyvauja įmonė ir Kauno TPMC: asmenys praktinis mokymas organizuojamas jo darbo vietoje, o teorinis mokymas vykdomas Kauno TPMC.

147. Mokymas(is) darbo vietoje sudaro 60-70 procentų viso mokymui skirtą laiką, o likusi dalis skiriama mokymuisi Kauno TPMC.

148. Mokymas vyksta pagal individualų iš anksto su įmone suderintą mokymo planą.

149. Pameistrio darbo vieta turi būti susijusi su ta sritimi, kurioje jis siekia įgūdžių ar kvalifikacijos: darbo vietoje turi būti būtų profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys technologiniai įrengimai, sukomplektuoti reikalingi ir tvarkingi darbo įrankiai, kitos technologinės priemonės ir asmeninės apsaugos priemonės ir turi būti vykdomi profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys darbai, paslaugos ar procesai.

150. Kauno TPMC direktoriaus įsakymu skiriamas profesijos mokytojas pameistrio praktiniam mokymui, vykdomam darbo vietoje, priežiūrai. Įmonės, įstaigos, organizacijos vadovas skiria atsakingą(-us) darbuotoją(-us) už pameistrio darbinės veiklos ir praktinio mokymo organizavimą ir profesijos meistrą - atsakingą darbuotoją už darbinės veiklos ir praktinio mokymo koordinavimą. Asmenys, vadovaujantys, organizuojantys ir koordinuojantys pameistrio praktinį mokymą, užtikrina sklandų bendradarbiavimą.

151. Pameistriui baigus formaliojo profesinio mokymo programą kompetencijų vertinimą organizuoja Kauno TPMC.

---

## PRIEDAI:

1. Pirmosios 2017–2018 mokslo metų savaitės ugdomųjų veiklų planas.
2. Pasirenkamųjų 2017–2018 m. m. dalykų, bendrojo lavinimo dalykų modulių ir jiems skiriamų valandų skaičius (per vienerius mokslo metus).

## 2017–2018 MOKSLO METŲ PIRMOSIOS SAVAITĖS UGDOMŲJŲ VEIKLŲ PLANAS

Savaitės veiklų planas taikomas trečiosios ir ketvirtosios pakopos pirmojo kurso bei pirmosios gimnazijos klasės mokiniams. Trečiosios ir ketvirtosios pakopos antrojo kurso bei antrosios gimnazijos klasės mokiniams bus organizuojamos penkios pamokos per dieną pagal laikinąjį pirmosios savaitės tvarkaraštį.

### PIRMADIENIS (2017 m. rugsėjo 4 d.)

Dienos tema – **VERTYBĖS**.

Pamokos:

1) *Grupės vadovo pamoka*. Pamokos metu pristatomas mokyklos pavadinimas, aptariama centro struktūra. Siūloma grupėje sudaryti „Klasės kontraktą“, kuriame atsispindėtų mokinių ir grupės vadovo susitarimai.

2) *Profesinio mokymo pamoka*. Teorinė profesinio mokymo pamoka, kuri skirta mokinių pasirinktos profesijos pristatymui, mokymo programos aptarimui.

3) *Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų pamoka*. Pamokoje atskleidžiami inovatyvūs ugdymo metodai (vedamos atviros-integruotos pamokos taikant netradicinius ugdymo metodus). Pamokų metu kreipiamas dėmesys į individualumą, diferencijavimą, mokinių įtraukimą į veiklas (sudominimas). Pamoka turi būti glaudžiai siejama su dienos tema – **VERTYBĖS**. Siūloma pamokos forma – „Protų mūšis“, viktorinos ir pan.

4) *Pamoka, skirta dienos refleksijai*. Grupės vadovams bus pateikiamos 5 refleksijų formos, kurios skirtos visoms pirmos savaitės dienoms. Refleksijose mokiniai pateiks nuomonę apie labiausiai patikusius dienos dalykus, įdomiausias veiklas, įsivertins savo įsitraukimą ir pateiks pasiūlymus bei lūkesčius.

5) Pamoka, kuri skirta atstovų iš banko vizitui. Socialinio pedagogo, psichologo prisistatymas grupėse.

### ANTRADIENIS (2017 m. rugsėjo 5 d.)

Dienos tema – **APLINKOSAUGA**.

Pamokos:

1) *Grupės vadovo pamoka*. Pamokos metu planuojama surinkti iš mokinių pagrindinius duomenis, kurie reikalingi suvedimui į Mokinių registrą. Duomenys bus surenkami užpildant mokinių registro administratoriaus pateiktas anketas.

2) *Profesinio mokymo pamoka*. Teorinė profesinio mokymo pamoka, kuri skirta mokinių pasirinktos profesijos pristatymui, mokymo programos aptarimui.

3) *Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų pamoka*. Pamokoje atskleidžiami inovatyvūs ugdymo metodai (vedamos atviros-integruotos pamokos taikant netradicinius ugdymo metodus). Pamokų metu kreipiamas dėmesys į individualumą, diferencijavimą, mokinių įtraukimą į veiklas (sudominimas). Pamoka turi būti glaudžiai siejama su dienos tema – **APLINKOSAUGA**. Siūloma pamokos forma – „Protų mūšis“, viktorinos ir pan.

4) *Pamoka, skirta dienos refleksijai.* Refleksijoje mokiniai pateiks nuomonę apie labiausiai patikusius šios dienos dalykus, įdomiausias veiklas, įsivertins savo įsitraukimą.

5) Pamoka, kuri skirta atstovų iš banko vizitui. Socialinio pedagogo, psichologo prisistatymas grupėse.

### TREČIADIENIS (2017 m. rugsėjo 6 d.)

Dienos tema – **PILIETIŠKUMAS.**

Pamokos:

1) *Grupės vadovo pamoka.* Pamokos metu grupių vadovai pasirašytinai supažindina mokinius su vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis, mokinio elgesio taisyklėmis, stipendijų skyrimo tvarka.

2) *Profesinio mokymo pamoka.* Teorinė profesinio mokymo pamoka, kuri skirta mokinių pasirinktos profesijos pristatymui, mokymo programos aptarimui.

3) *Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų pamoka.* Pamokoje atskleidžiami inovatyvūs ugdymo metodai (vedamos atviros-integruotos pamokos taikant netradicinius ugdymo metodus). Pamokų metu kreipiamas dėmesys į individualumą, diferencijavimą, mokinių įtraukimą į veiklas (sudominimas). Pamoka turi būti glaudžiai siejama su dienos tema – **PILIETIŠKUMAS.** Siūloma pamokos forma – „Protų mūšis“, viktorinos ir pan.

4) *Pamoka, skirta dienos refleksijai.* Refleksijoje mokiniai pateiks nuomonę apie labiausiai patikusius šios dienos dalykus, įdomiausias veiklas, įsivertins savo įsitraukimą.

5) Pamoka, kuri skirta atstovų iš banko vizitui. Socialinio pedagogo, psichologo prisistatymas grupėse.

### KETVIRTADIENIS (2017 m. rugsėjo 7 d.)

Dienos tema – **ETNOKULTŪRA.**

Pamokos:

1) *Grupės vadovo pamoka.* Pamokos metu planuojama mokiniams pristatyti neformaliojo ugdymo galimybes centre. Grupėse lankysis planuojamų centre organizuoti būrelių vadovai ir pristatys savo būrelių programas.

2) *Profesinio mokymo pamoka.* Teorinė profesinio mokymo pamoka, kuri skirta mokinių pasirinktos profesijos pristatymui, mokymo programos aptarimui.

3) *Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų pamoka.* Pamokoje atskleidžiami inovatyvūs ugdymo metodai (vedamos atviros-integruotos pamokos taikant netradicinius ugdymo metodus). Pamokų metu kreipiamas dėmesys į individualumą, diferencijavimą, mokinių įtraukimą į veiklas (sudominimas). Pamoka turi būti glaudžiai siejama su dienos tema – **ETNOKULTŪRA.** Siūloma pamokos forma – „Protų mūšis“, viktorinos ir pan.

4) *Pamoka, skirta dienos refleksijai.* Refleksijoje mokiniai pateiks nuomonę apie labiausiai patikusius šios dienos dalykus, įdomiausias veiklas, įsivertins savo įsitraukimą.

5) Pamoka, kuri skirta atstovų iš banko vizitui. Socialinio pedagogo, psichologo prisistatymas grupėse.

### PENKTADIENIS (2017 m. rugsėjo 8 d.)

Dienos tema – **KARJERA.**

Pamokos:

1) *Grupės vadovo pamoka.* Pamokos metu grupių vadovai supažindina mokinius su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, skiria dėmesį aptariant mokinių lankomumą.

2) **Profesinio mokymo pamoka.** Teorinė profesinio mokymo pamoka, kuri skirta mokinių pasirinktos profesijos pristatymui, mokymo programos aptarimui. Profesinės karjeros planavimas.

3) **Bendrojo ugdymo dalykų mokytojų pamoka.** Pamokoje atskleidžiami inovatyvūs ugdymo metodai (vedamos atviros-integruotos pamokos taikant netradicinius ugdymo metodus). Pamokų metu kreipiamas dėmesys į individualumą, diferencijavimą, mokinių įtraukimą į veiklas (sudominimas). Pamoka turi būti glaudžiai siejama su dienos tema – **KARJERA**. Siūloma pamokos forma – „Protų mūšis“, viktorinos ir pan.

4) **Pamoka, skirta dienos refleksijai.** Refleksijoje mokiniai pateiks nuomonę apie labiausiai patikusius šios dienos dalykus, įdomiausias veiklas, įsivertins savo įsitraukimą.

5) Pamoka, kuri skirta atstovų iš banko vizitui. Socialinio pedagogo, psichologo prisistatymas grupėse.

---

2017–2018 mokslo metų profesinio mokymo programų, pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo karų su profesinio mokymo programomis įgyvendinimo plano  
2 priedas

### PASIRENKAMŲJŲ 2017-2018 M. M. DALYKAI, BENDROJO LAVINIMO DALYKŲ MODULIAI

Pasirenkamieji 2017–2018 m. m. Bendrojo lavinimo dalykų moduliai ir jiems skiriamų valandų skaičius (per vienerius mokslo metus):

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Modulis</b>	<b>Valandų skaičius (2017–2018 mokslo metams)</b>	<b>Statusas (vykdomas/nevykdomas 2017–2018 mokslo metais)</b>
1.	Matematikos modulis	35 val.	Vykdomas
2.	Lietuvių kalbos modulis	35 val.	Vykdomas
3.	Fizikos modulis „Idomioji fizika“	35 val.	Nevykdomas
4.	Fizikos modulis „Automatikos ir mechatronikos pagrindai“	36 val.	Vykdomas
5.	Lietuvių kalbos modulis „Praktinė gramatika“	36 val.	Vykdomas

Pasirenkamieji 2017-2018 m. m. dalykai ir jiems skiriamų valandų skaičius (per vienerius mokslo metus):

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pasirenkamasis dalykas</b>	<b>Valandų skaičius (2017–2018 mokslo metams)</b>	<b>Statusas (vykdomas/nevykdomas 2017–2018 mokslo metais)</b>
1.	Darbas su istorijos šaltiniais	35 val.	Nevykdomas
2.	Ekologija	35 val.	Vykdomas
3.	Užsienio kalba (rusų)	108 val.	Vykdomas
4.	Užsienio kalba (vokiečių)	108 val.	Vykdomas
5.	Informacinės technologijos	35 val.	Vykdomas