

**2018–2019 MOKSLO METŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ,  
PAGRINDINIO UGDYMO IR VIDURINIO UGDYMO KARTU SU PROFESINIO  
MOKYMO PROGRAMOMIS ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2017–2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai (toliau – Bendrieji ugdymo planai) reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą. 2017–2018 ir 2018-2019 mokslo metų bendrieji profesinio mokymo planai (toliau – Bendrieji profesinio mokymo planai) reglamentuoja formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimą. Vadovaujantis bendraisiais ugdymo ir profesinio mokymo planais bei kitais teisės aktais, sudaromas 2018–2019 mokslo metų Kauno technikos profesinio mokymo centro (toliau – Kauno TPMC) mokymo programų įgyvendinimo planas (toliau – Ugdymo planas), kuris reglamentuoja pagrindinio ugdymo II-osios dalies, vidurinio ugdymo kartu su profesinio ir profesinio mokymo programų įgyvendinimą Kauno TPMC.

2. Programų įgyvendinimo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų vykdymą, ugdymo turinio formavimą ir ugdymo proceso organizavimą, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

3. Programų įgyvendinimo plano uždaviniai:

3.1. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

3.3. Prioritetiniai uždaviniai įgyvendinant 2017-2018 mokslo metų Kauno TPMC ugdymo turinį:

3.3.1. Didinti mokinių mokymosi motyvaciją, gerinant pamokos kokybę;

3.3.2. Didinti profesinio mokymo patrauklumą, veiksmingumą, prieinamumą ir lankstumą, diegiant modulinę profesinio mokymo programas ir mokymąsi pameistrystės forma;

3.3.3. Gerinti mokinių rašymo gimtąja kalba, skaitymo ir matematinius gebėjimus;

3.3.4. Didinti pamokų, vedamų netradicinėse edukacinėse aplinkose, skaičių.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Profesinio mokymo programos modulis** – iš anksto apibrėžta savarankiška profesinio mokymo programos dalis.

4.3. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.4. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.5. **Kauno technikos profesinio mokymo centro mokymo programų įgyvendinimo planas** – Kauno TPMC vykdomų pagrindinio ugdymo II-os dalies, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programomis bei profesinio mokymo programų, įgyvendinimo planas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Bendraisiais profesinio mokymo planais.

4.6. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.7. **Pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma** – kai mokymas vykdomas darbo vietoje (įmonėje, įstaigoje, organizacijoje). Mokymo įstaigoje įgyjamos ir pagilinamos

teorinės žinios bei suteikiami pradiniai praktiniai gebėjimai. Pameistris(-ė) darbo vieta turi būti susijusi su ta sritimi, kurioje besimokantysis siekia įgūdžių ir kvalifikacijos.

4.8. **Mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma** – kai mokymas vykdomas profesinio mokymo įstaigoje. Praktinis mokymas gali būti vykdomas įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, kurios veikla susijusi su ta sritimi, kurioje besimokantysis siekia įgūdžių ir kvalifikacijos.

4.9. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos, atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## II. MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Mokslo metų laiko paskirstymas įgyvendinant pagrindinio ugdymo II-os dalies (I-II gimnazijos klasės), vidurinio ugdymo kartus su profesiniu mokymu (III-IV gimnazijos klasės ir III kursas) ir profesinio mokymo programas (I-II kursas).

5.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2018 m. rugsėjo 3 d.

5.2. Ugdymas organizuojamas penkias dienas per savaitę: pirmadieniais – penktadieniais.

5.3. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

6. Ugdymo proceso trukmė.

6.1. I–II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos.

6.2. I kurso (besimokančiųjų pagal vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programas) - III gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos.

6.3. II kurso (besimokančiųjų pagal vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programas) - IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos.

6.4. I-II ir III kurso mokiniams besimokantiems pagal formaliojo pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas mokymo procesui skiriama ne daugiau nei 40 savaičių.

7. Ugdymo proceso laikotarpių (pusmečių) trukmę 2018–2019 mokslo metais nustato Kauno TPMC.

8. Ugdymo proceso laikotarpių (pusmečių) trukmė.

8.1. Pagrindinio ugdymo programos ( II-os dalies) įgyvendinimas:

*Pirmas pusmetis* - nuo 2018-09-03 iki 2019-02-01; (19 savaičių)

*Antras pusmetis* - nuo 2018-02-04 iki 2019-06-21. (18 savaičių)

8.2. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas kartu su profesinio mokymo programomis:

8.2.1. Pirmas kursas (III gimnazijos klasė):

*Pirmas pusmetis* - nuo 2018-09-03 iki 2019-02-01; (19 savaičių)

*Antras pusmetis* - nuo 2018-02-04 iki 2019-06-21. (18 savaičių)

8.2.2. Antras kursas (IV gimnazijos klasė):

*Pirmas pusmetis* - nuo 2018-09-03 iki 2019-02-01; (19 savaičių)

*Antras pusmetis* - nuo 2018-02-04 iki 2019-05-24; (14 savaičių)

8.2.3. Trečias kursas:

*Pirmas pusmetis* - nuo 2018-09-03 iki 2019-02-01; (20 savaičių)

*Antras pusmetis* - nuo 2018-02-04 iki 2019-06-21 (20 savaičių)

8.3. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas:

*Pirmas pusmetis* - nuo 2018-09-03 iki 2019-02-01; (20 savaičių)

*Antras pusmetis* - nuo 2018-02-04 iki 2019-06-21 (20 savaičių)

9. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2018 m. spalio 29 d. – lapkričio 2 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2018 m. gruodžio 27 d. – 2019 m. sausio 2 d.
Žiemos atostogos	2019 m. vasario 18 d. – vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2019 m. balandžio 23 d. – balandžio 26 d.

10. Mokinių, įgijusių vidurinę išsilavinimą ir besimokančių pagal profesinio mokymo programas grupėms bei III kurso mokinių grupėms neskiriamos rudens, žiemos (2018 m. vasario 19 d. – vasario 23 d.) ir pavasario (Velykų) atostogos.

11. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui.

12. Jeigu II kurso (IV gimnazijos klasės) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu II kurso (IV gimnazijos klasės) mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

13. Pasibaigus mokslo metams nepažangiems mokiniams skiriami papildomi darbai, kuriuos jie privalo atsiskaityti iki 2019 m. birželio 30 d. Iki 2019 m. birželio 30 d. šiems mokiniams organizuojamos konsultacijos, atsiskaitymai.

14. 2018-2019 mokslo metais papildomos 15 ugdymo dienų, atsižvelgiant į individualų grupės poreikį, skiriamos tradicinei pamokų formai gyvendinti, mokymo pagalbai teikti, arba atskiru direktoriaus įsakymu dienos skiriamos pažintinei, kultūrinei, socialinei, sportinei, projektinei ir pilietinei veiklai organizuoti (atsižvelgiant į grupės mokinių ugdymo poreikį).

15. Visų grupių (klasių) ugdymo/ mokymo apskaita vedama elektroniniame TaMo dienyne.

16. Kauno TPMC direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Direktorius apie priimtus veiksmus informuoja švietimo ir mokslo ministeriją.

17. Jei oro temperatūra – 25 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti I-IV gimnazijos klasių mokiniai. Ugdymo procesas, atvykusiems į Kauno TPMC mokiniams, vykdomas. Neatvykusiems – mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje [www.kautech.lt](http://www.kautech.lt) ir / arba elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

### **III. KAUNO TPMC UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO PLANO RENGIMAS**

18. 2018-2019 mokslo metų Kauno TPMC vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio (II-os dalies) ugdymo programą, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programomis ir profesinio mokymo programų įgyvendinimą. Kauno TPMC vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planas sudarytas ir ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis:

18.1. pagal Kauno TPMC tikslus, mokinių ugdymo(-si) poreikius;

18.2. Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-610 redakcija) (toliau – Ugdymo programų aprašas);

18.3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymo Nr. V-46 redakcija);

18.4. Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V-734 redakcija);

18.5. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija);

## 18.6. Bendraisiais ugdymo planais:

18.6.1. 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-442 „Dėl 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 26 d. įsakymo Nr. V-669 redakcija);

18.6.2. 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų bendrieji profesinio mokymo planai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-645 „Dėl 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 26 d. įsakymo Nr. V-670 redakcija);

18.7. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. spalio 28 d. įsakymo Nr. V-1101 redakcija);

18.8. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu švietimo ir mokslo ministro 2015 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-479 redakcija);

18.9. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija, 2014 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. V-466 redakcija, 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija, 2018 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-242 redakcija);

18.10. Kitais profesinį mokymą ir bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

19. Kauno TPMC, pritaikydamas ir įgyvendindamas ugdymo turinį, vadovaujasi strateginės veiklos prioritetais, atsižvelgdamas į bendruomenės poreikius, turimus finansinius ir materialius išteklius.

20. Ugdymo plano rengimui Kauno TPMC direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 01-197 sudaryta darbo grupė, rengianti ugdymo planą. Ugdymo planas rengiamas, vadovaujantis demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

21. Kauno TPMC ugdymo turinys planuojamas remiantis Kauno TPMC mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo duomenimis, atlikta ugdymo proceso stebėseną, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais.

22. Įgyvendinant Kauno TPMC ugdymo turinį numatoma bendradarbiauti su progimnazijomis, pagrindinėmis mokyklomis, darbdaviais, socialiniais partneriais, kolegijomis, universitetais, profesinėmis mokyklomis, kitais švietimo teikėjais, siekiant užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu (aktualia redakcija), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, perimamumą ir didinti mokinių galimybes rinktis dalykus ar jų modulius ne tik mokykloje, kurioje mokosi.

23. Įgyvendinant Kauno TPMC ugdymo turinį:

23.1. Metodinėse grupėse susitariama dėl ugdymo turinio inovacijų, skatinančių ugdymo proceso modernizavimo įgyvendinimą. Atitinkamos veiklos numatomos metodinių grupių veiklos planuose;

23.2. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formos nustatomos vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro metodinėje taryboje suderintame ir direktoriaus įsakymu patvirtintame Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše;

23.3. Socialinė-pilietinė veikla (mokantis pagal pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį) organizuojama vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu (2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. 01-153 redakcija);

23.4. Papildomų programų integravimas į ugdymo turinį bei nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos parinkimas atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 01-155 patvirtintu Integruojamųjų į ugdymo turinį prevencinių, socialinės veiklos ir kitų ugdymo programų įgyvendinimo tvarkos aprašu.

23.5. Mokiniai siūlomi papildomai pasirinkti dalykai, dalykų moduliai numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

23.6. Mokinių mokomųjų dalykų išskolinimų likvidavimas atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 01-154 patvirtintu Mokinių mokomųjų dalykų išskolinimų likvidavimo tvarkos aprašu.

23.7. Poveikio priemonių taikymas netinkamai besielgiantiems mokiniams atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams darbo organizavimo tvarkos aprašu.

23.8. Vaiko gerovės komisijos veikla organizuojama vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 01-242 patvirtintu Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 redakcija).

23.9. Asmens, priimto mokyti pagal formaliojo profesinio mokymo programą ankstesnio mokymosi pasiekimų užskaitymas kaip šios programos mokymosi pasiekimų dalis atliekamas vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus įsakymu patvirtintu Mokymosi pasiekimų užskaitymo tvarkos aprašu ir Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos parašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. V-643 redakcija.

23.10. Pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimas, mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas, mokymosi krūvio reguliavimas, mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas, neformaliojo švietimo organizavimas, dalykų mokymo intensyvinimas, ugdymo diferencijavimas, mokinio individualaus plano sudarymas, mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso, dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimas arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymas ir naujo pasirinkimas, dalykų programų skirtumų likvidavimas, Kauno TPMC ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas, laikinųjų mokymosi grupių sudarymas, klasių/grupių dalijimas atliekamas šiame ugdymo plane numatytais nuostatomis.

24. Ugdymo planą direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Kauno TPMC taryba.

25. Ugdymo/mokymo turinio dokumentų rengimas ir derinimas:

<b>Ugdymo/mokymo programų teminiai planai</b>	<b>Rengėjai</b>	<b>Suderinama</b>	<b>Suderinama</b>
Bendrojo ugdymo dalykų teminiai ilgalaikiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2018-08-31)	Gimnazijos skyriaus vedėjas (iki 2018-08-31)
Profesinio mokymo teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2018-08-31)	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas (iki 2018-08-31)
Bendrojo ugdymo pasirenkamųjų dalykų programos	Dalykų mokytojai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Tvirtinama direktoriaus įsakymu

		(iki 2018-08-31)	(iki 2018-08-31)
Bendrojo ugdymo pasirenkamųjų dalykų teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2018-08-31)	Gimnazijos skyriaus vedėjas (iki 2018-08-31)
Bendrojo ugdymo dalykų modulių programos	Dalykų mokytojai	Direktorius pavaduotojas ugdymui (iki 2018-08-31)	Tvirtinama direktoriaus įsakymu (iki 2018-08-31)
Bendrojo ugdymo dalykų modulių teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės (iki 2018-08-31)	Gimnazijos skyriaus vedėjas (iki 2018-08-31)
Grupių kuratorių veiklos planai	Grupių vadovai	Direktorius pavaduotojas ugdymui (iki 2018-08-31)	
Neformaliojo švietimo būrelių programos	Būrelių vadovai	Direktorius pavaduotojas ugdymui (iki 2018-08-31)	Tvirtinama direktoriaus įsakymu (iki 2018-08-31)

#### IV. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS

26. Kauno TPMC sudaromos sąlygos mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų darbuotojų pagalba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrinamas tinkamas ir savalaikis reagavimas į patyčių ir smurto apraiškas. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Kauno TPMC vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Kauno TPMC direktoriaus 2017-03-20 įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija). Vaiko gerovės komisija veikia kiekviename Kauno TPMC padalinyje. Komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos profesinio mokymo skyriuje kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį įvertinimą ir kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

27. Kauno TPMC vykdomas prevencinių programų įgyvendinimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017 m. birželio 30 d. raštu Nr. SR-3013 „Dėl prevencinių programų įgyvendinimo mokyklose“. 2018 m. balandžio 18 d. su Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru sudaryta psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinės programos „Savu keliu“ įgyvendinimo mokyklose sutartis Nr. 3ESF-15 / 12-4.

28. Kauno TPMC, įgyvendindamas ugdymo turinį, vykdo nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, įgyvendindamas Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo. Vadovaujantis Švietimo įstatymo pataisomis (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo Nr. I-1489 1, 2, 19, 23, 43, 46, 47, 49,

56, 58, 59 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 23<sup>1</sup>, 23<sup>2</sup> straipsniais įstatymas Nr. XII-2685) Kauno TPMC vadovas vadovauja Rekomendacijų įgyvendinimui.

29. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ įgyvendinama privalomai integruojant į ugdymo turinį. Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį, klases/grupės veiklas ir neformalųjį švietimą.

30. Į Kauno TPMC ugdymo turinį integruojama Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“. Programa integruojama į klasių/grupių veiklas, dorinio ugdymo, biologijos, kūno kultūros dalykų pamokas pagal bendrąsias programas.

31. Kauno TPMC skatinamas mokinių fizinis aktyvumas, organizuojamos įvairios mokinių sporto varžybos.

## **V. PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS**

32. Kauno TPMC, siekdamas nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliomis praktinėmis veiklomis: pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, veiklomis, skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, socialinėmis veiklomis.

33. Pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai skiriama iki 30 val. per mokslo metus. Ši veikla organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus, įvairiose mokymosi aplinkose, muziejuose. Veikla planuojama mokslo metams grupės kuratoriaus darbo plane, įtraukiant į planą mokyklos renginius, tradicinius renginius, šventes, išvykas, mokinių pasirodymus, netradicines pamokas ir kitas veiklas. Mokinių kultūrinės, pažintinės, kūrybinės ir meninės, sportinės bei socialinės veiklos apskaitą vykdo grupių vadovai.

34. Įgyvendinant pirmosios 2018-2019 mokslo metų savaitės laikinąjį pamokų tvarkaraštį, mokytojams rekomenduojama ugdymo procesą įgyvendinti organizuojant mokinių pažintines, kultūrinės, socialinės ir pilietinės veiklas.

35. Pagal pagrindinio ugdymo programą privalomai socialinei-pilietinei veiklai skiriama 10 val. per mokslo metus. Mokiniai veiklas gali atlikti savarankiškai arba grupelėmis. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas ir apskaita vykdoma vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. 01-68 patvirtintu Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu (2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. 01-153 redakcija).

## **VI. MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

36. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija, 2018 m. rugpjūčio 13 d. įsakymo Nr. V-905 redakcija, kuri įsigalioja nuo 2018-09-01) mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, skiriama ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

37. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 102:2011 „Ištaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugpjūčio 13 d. įsakymo Nr. V-907 redakcija, kuri įsigalioja nuo 2018-09-01) mokiniams, kurie mokosi pagal pirminio profesinio mokymo

programas, skirtas pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą turintiems asmenims, ar tęstinio profesinio mokymo programas, skiriama ne daugiau kaip 8 pamokos.

38. Mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa privalomas minimalus pamokų skaičius per savaitę – 30 pamokų.

39. Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

40. Mokinių mokymosi krūviai reguliuojami, derinant mokinių kontrolinių darbų grafikus elektroniniame TaMo dienyne. Apie kontrolinius darbus (ne daugiau 1 per dieną žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti) mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

41. Kauno TPMC užtikrina, kad namų darbai:

41.1. atitiktų mokinio galias;

41.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

41.3. namų darbai neužduodami atostogoms;

41.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

## VII. MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

42. Kauno TPMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra ugdymo turinio dalis ir dera su Kauno TPMC ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese vykdomas pagal Kauno technikos profesinio mokymo centro metodinėje taryboje suderintą ir direktoriaus įsakymu patvirtintą Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą.

43. Kauno TPMC ugdymo procese derinami šie vertinimo tipai: formuojamasis, diagnostinis, norminis, kriterinis ir apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

44. Kauno TPMC ugdymo procese derinami šie vertinimo būdai: formalusis, neformalusis ir kaupiamasis vertinimo būdai.

45. Dalyko (bendrojo ugdymo, profesinio mokymo) vertinimo kriterijai aprašomi mokomųjų dalykų teminiuose planuose.

46. Mokomųjų vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų atskirų dalykų pasiekimai vertinami **pažymiu**:

Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykai	Profesinio mokymo programų dalykai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvių kalba ir literatūra</li> <li>• Užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų)</li> <li>• Istorija</li> <li>• Geografija</li> <li>• Matematika</li> <li>• Informacinės technologijos</li> <li>• Biologija</li> <li>• Chemija</li> <li>• Fizika</li> <li>• Bendroji kūno kultūra</li> <li>• Dailė</li> <li>• Muzika</li> <li>• Technologijos (ikiprofesinis mokymas)</li> <li>• Pilietiškumo pagrindai</li> <li>• Ekonomikos ir verslo pagrindai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalykai pagal profesinio mokymo planus ir programas.</li> <li>• Pasirenkamieji profesinio mokymo dalykai ir moduliai.</li> </ul>



• Ekonomika ir verslumas	
--------------------------	--

47. Mokomųjų vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų atskirų dalykų pasiekimai vertinami „Išskaityta“, „Neįskaityta“:

Pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykai	Profesinio mokymo programų dalykai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dorinis ugdymas (etika, tikyba)</li> <li>• Pasirenkamųjų bendrojo ugdymo dalykų moduliai</li> <li>• Žmogaus sauga (9–10 kl.)</li> <li>• Specialios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų sauga ir sveikata (išskyrus modulinėse profesinio mokymo programose)</li> <li>• Civilinė sauga (išskyrus modulinėse profesinio mokymo programose)</li> </ul>

48. Mokinių mokymosi pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į mokinių pasiekimų lygių požymių aprašymus ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais ar įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“ arba „atleista“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir Kauno TPMC direktoriaus įsakymą.

49. Jeigu mokinys neatliko numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokytojai, vadovaudamiesi Kauno TPMC Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant.

50. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

51. Jeigu mokinys neatliko numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, Kauno TPMC vadovo pateisintų priežasčių (pvz. ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Mokiniam, sugrįžusiam į ugdymo procesą, suteikiama reikiama mokymosi pagalba.

52. Mokytojai tarpusavyje dalijasi vertinimo informacija, siekiant prognozuoti konkrečios klasės/grupės arba konkretaus mokinio mokymosi pasiekimus, numatyti bei teikti jam pedagoginę, psichologinę bei socialinę pagalbą.

53. Tėvai informuojami apie mokinio pažangą ir pasiekimus elektroniniame TaMo dienyne arba individualiai, iškilus mokiniui mokymosi problemų (dėl lankomumo, elgesio, kt. priežasčių). Kartu su tėvais/globėjais individualiai aptariama mokinio daroma pažanga, mokymosi pasiekimai, mokymosi problemos, numatomi būdai, kaip gerinti ir pritaikyti ugdymo turinį (atskirų dalykų).

## VIII. MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

54. Kauno TPMC sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

55. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyrių vedėjai, metodininkai atsako už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, inicijuoja mokymosi pagalbos organizavimą.

56. Kauno TPMC, siekdamas gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

56.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

56.2. ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;

56.3. aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos bendruomenėje;

56.4. reguliariai stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypač iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams ir kitiems, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, taip pat kartojantiems ugdymo programos kursą, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

56.5. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

56.6. tobulina Kauno TPMC mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui; jais grindžia reikiamus sprendimus dėl įvairių mokinių grupių, klasių mokinių pasiekimų dinamikos, mokytojų ir Kauno TPMC indėlio į mokinių pažangą;

56.7. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams. Mokytojai turi turėti galimybę prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

56.8. skatina mokinius rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą.

57. Kauno TPMC užtikrina ne atsitiktinę, bet sisteminių mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.).

58. Kiekvieno Kauno TPMC mokinio mokymosi procesas yra stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.

59. Kauno TPMC mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga: kai mokinyš dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų; kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai; kai mokinyš gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus; kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta ugdymo, mokymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedarą pažangos; kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinyš nepasiekia patenkinamo lygmens, kai mokinyš demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

60. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokančio mokytojo rekomendacijų.

61. Kauno TPMC derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

61.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką;

61.2. mokymosi pagalba organizuojama individualiai skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas.

## **IX. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

62. Kauno TPMC sudaro galimybes kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas.

63. Kauno TPMC mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdamas į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas. 2018 m. gegužės 31 d. Kauno technikos profesinio mokymo centre (toliau – Kauno TPMC) buvo atlikta mokinių neformaliojo švietimo poreikių 2018-2019 mokslo metams apklausa raštu. Tuo pačiu atlikta veiklos planavimo dokumentuose numatytų ugdymo prioritetų dėl mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymo neformaliojo švietimo veiklose analizė. 2018 m. birželio 6 d. darbo grupės susirinkimo nutarimu atsižvelgiant į atliktos mokinių neformaliojo švietimo poreikių 2018-2019 mokslo metams apklausos rezultatus ir Kauno TPMC veiklos planavimo dokumentuose numatytus prioritetus, išskiriamos šios, mokinių poreikius atitinkančios, veiklos sritys: sportas; muzika; gamta, gamtosauga ir ekologija; techninė kryptis, techninė kūryba; lyderystė, karjera; pilietinė veikla, šaulių veikla; turizmas ir kraštotyra; medijos; etnokultūra; informacinės technologijos.

64. Neformalus švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija).

65. Kauno TPMC 2018-2019 m. m. siūlo mokiniams šias, mokytojų parengtas, skirtingų kryptių neformaliojo švietimo būrelių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>
1.	Kompiuterinio raštingumo būrelis
2.	Techninės kūrybos būrelis
3.	Sportinių žaidimų būrelis
4.	Kultūrizmo sporto būrelis
5.	Krepšinio būrelis
6.	Tinklinio būrelis
7.	Šaškių-šachmatų būrelis
8.	Dailės būrelis
9.	Šaulių būrelis
10.	Karjeros ugdymo būrelis
11.	Gamtosauginės mokyklos būrelis
12.	Minkštų baldų gamybos ir restauravimo būrelis
13.	Mūrijimo ir tinkavimo pagrindų būrelis
14.	Dekoratyvinės apdailos darbų būrelis
15.	B/ C kategorijų vairavimo mokymo būrelis
16.	Komunikacijos ir teisės būrelis
17.	Medijų ir režisūros būrelis
18.	Turizmo ir kraštotyros būrelis
19.	Gamtinio ugdymo aplinkos dizaino būrelis
20.	Dailiųjų metalo darbių būrelis

66. Neformaliojo ugdymo užsiėmimai mokiniams neprivalomi ir laisvai pasirenkami. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su siūlomomis neformaliojo švietimo programomis. Iki rugsėjo 14 dienos mokiniai apsisprendžia, kuriose neformaliojo švietimo veiklose dalyvaus, pateikia prašymą Kauno TPMC direktoriui.

67. Kauno TPMC rengiamose neformaliojo ugdymo programose mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip minimalus vidutinio dydžio klasės mokinių skaičius (ne mažiau 12 mokinių).

68. Valandos nustatomos vieneriems mokslo metams, kiekvienai neformaliojo švietimo programai. Atsižvelgiant į valandų skaičių sudaromas neformaliojo švietimo užsiėmimų grafikas, kurį mokytojai gali intensyvuoti atsižvelgiant į užsiėmimų veiklas, jų periodiškumą.

69. Neformaliojo švietimo veikla vykdoma po pamokų.

## **X. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

70. Į Kauno TPMC ugdymo turinį integruojamos prevencinės, socialinės veiklos ir kitos ugdymo programos, kurių integracija ir įgyvendinimas atliekami vadovaujantis Kauno technikos profesinio mokymo centro Mokytojų susirinkime 2017 m. rugpjūčio 30 d. suderintu ir Kauno technikos profesinio mokymo centro direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 01-155 patvirtintu Integruojamųjų į ugdymo turinį prevencinių, socialinės veiklos ir kitų ugdymo programų įgyvendinimo tvarkos aprašu.

71. Kauno TPMC ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa). Pagrindiniame ir viduriniame ugdyme: sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį, klases/grupes veiklas ir neformalųjį švietimą.

72. Į ugdymo turinį integruojama Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“. Programa integruojama į klasių/grupių veiklas, dorinio ugdymo, biologijos, kūno kultūros dalykų pamokas pagal bendrąsias programas.

73. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinama integruojant ją į Ekonomikos ir verslo pagrindų dalyko ir bendrojo ugdymo dalykų turinį.

74. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ integruojama į įvairius mokomuosius dalykus, pasirenkant iš Programos temines sritis kiekvienam koncentrui ir pagal jas planuojant integruotas pamokas, vedamas vieno, dviejų ar daugiau dalykų mokytojų. Integravimas pagal temines sritis vykdomas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

75. Elektroniniame TaMo dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojamos programos tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne būtina įrašyti tų dalykų apskaitai skirtuose skiltyse.

76. Direktorius pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyriaus vedėjai, metodininkai stebi, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas ir siūlo sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

## **XI. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS**

77. Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, gamtos ir socialinių mokslų, muzikos, dailės mokymas mokytojų pageidavimu gali būti intensyvinamas - per dieną dalykui skiriant dvi iš eilės einančias pamokas. Esant būtinumui, intensyvinamas atskirų dalykų mokymas (kai organizuojamas mokinių išvykimas į ilgalaikius tarptautinius projektus, kt.).

## **XII. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

78. Mokslo metų pradžioje diagnozuojami III gimnazijos klasės (11 klasės) mokinių nustatytų bendrojo ugdymo dalykų pasiekimai, jie aptariami Kauno TPMC bendrojo ugdymo dalykų mokytojų metodinių grupių posėdžiuose, direkciniuose posėdžiuose, numatomos mokinių mokymo(-si) strategijos, diferencijavimo principai bei individualių užduočių pagal mokinių galimybes rengimas ir naudojimas siekiamai mokinio pažangai.

79. Mokytojai diferencijuoja ugdymo tikslus, uždavinius, mokymo ir mokymosi turinį, metodus, naudojamas mokymo(si) priemones atsižvelgdami į mokinių mokymosi tikslus, pasirengimą, individualius gebėjimus, mokymosi stilių. Atsižvelgdami į šiuos rezultatus mokytojai pastabų skiltyje koreguoja patvirtintu dalyko teminius ilgalaikius planus.

80. Siekiant sudaryti sąlygas IV gimnazijos klasės mokiniams pasirengti valstybiniam egzaminams, rengiamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos.

### **XIII. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. DALYKO, DALYKO KURSO, PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ, MODULIŲ KEITIMAS IR DALYKŲ PROGRAMŲ SKIRTUMŲ LIKVIDAVIMAS**

81. III-IV gimnazijos klasės (11-12 klasės) mokinio individualaus ugdymosi plano forma sudaroma kiekvienai profesinio mokymo programai, nurodant bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, pasirenkamųjų dalykų bei modulių turinį, kiekvienam dalykui/moduliui skiriamų pamokų per pusmetį/mokslo metus/iš viso per 2 mokslo metus skaičių.

82. Mokinys individualaus ugdymo plano projektą sudaro rašytine forma, jį koreguoja, susipažinęs su mokytojais, mokymosi aplinkomis iki rugsėjo 15 dienos. Patikslinęs savo individualų ugdymo(-si) planą, jį patvirtina parašu.

83. Mokinio individualiam ugdymo planui susidaryti pateikiama informacija, vykdomas konsultavimas apie dalykų, pasirenkamųjų dalykų bei modulių programas.

84. Mokinio pasirenkamieji dalykai, moduliai yra privalomi.

85. Mokinys, vėliau (ne anksčiau kaip po I-mo pusmečio) nusprendęs keisti dalyką, dalyko kursą, pasirenkamuosius dalykus, modulį, rašo prašymą Kauno TPMC direktoriui. Mokiniai pakeitusiam profesinio mokymo programą sudaromas mokomųjų dalykų skirtumų likvidavimo sąrašas. Direktorius įsakyme nurodomas laikas, per kurį mokinys, suderinęs su dalyko mokytoju, atsiskaito už nesimokyto pakeisto dalyko, kurso, pasirenkamojo dalyko, modulio programos skirtumą.

86. Mokinys, išlaikęs pakeisto dalyko, kurso, modulio, pasirenkamojo dalyko programos skirtumus, įrašomas į naujai pasirinkto dalyko sąrašus, fiksuojant išlaikytos įskaitos įvertinimą elektroniniame dienyne. Direktorius įsakymu taip pat fiksuojamas mokinio išbraukimas iš atsisakymo dalyko, dalyko kurso, modulio ar pasirenkamojo dalyko sąrašo, suderinus su dalyko mokytoju bei gimnazijos skyriaus vedėju.

87. Mokinio apsisprendimas keisti dalyką, kursą, pasirenkamąjį dalyką, modulį fiksuojamas mokinio individualiame ugdymo(-si) plane, dalyko mokinių sąrašė elektroniniame dienyne.

88. Jei mokinys keičia dalyką, kursą, modulį, pasirenkamąjį dalyką, pasibaigus pusmečiui ar mokslo metams, jis rašo motyvuotą prašymą Kauno TPMC direktoriui, suderina su dalyko mokytoju, gimnazijos skyriaus vedėju.

89. Keičiamo dalyko, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko, modulio pusmečio, mokslo metų įvertinimas privalo būti teigiamas.

90. Mokinys išlaiko pakeisto, nesimokyto dalyko, dalyko kurso (A) programos skirtumo įskaitą ne vėliau kaip iki kito pusmečio pabaigos, II kurse (IV gimnazijos klasė) - ne vėliau kaip iki I pusmečio pabaigos. Įskaitos įvertinimas atitinkamai įskaitomas kaip pusmečio ar metinis.

91. Mokiniui, kuris nusprendžia atsisakyti dalyko programos A kurso, įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina turėtas to dalyko išplėstinio kurso įvertinimas.

92. Mokiniam, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį individualūs ugdymo planai nesudaromi. Mokytojai ugdymo turinį individualizuoja, įvertindami mokinio individualius gebėjimus, polinkius, specialiuosius ugdymo poreikius.

### **XIV. KAUNO TPMC IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

93. Kauno technikos profesinio mokymo centras:

93.1. organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą (organizuojami visuotiniai grupių/klasių tėvų susirinkimai);

- 93.2. užtikrina, kad tėvai ir Kauno TPMC keistūsi abipusiai reikalinga informacija;
- 93.3. sudaro tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti Kauno TPMC gyvenime, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;
94. užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus Kauno TPMC veiklai tobulinti.
95. Kauno TPMC, įgyvendindamas pagrindinio ir vidurinio kartu su profesinio mokymo programa ugdymo programą, skatina mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):
- 95.1. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;
- 95.2. kelti mokiniams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;
- 95.3. padėti mokiniams mokytis namuose;
- 95.4. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;
- 95.5. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų;
- 95.6. nuolatos domėtis vaiko mokymosi pasiekimais ir pažangos rezultatais.

## **XV. ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

96. Kauno TPMC priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja Kauno TPMC savininką (dalininkų susirinkimą) ir numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, kurios tikslas – veiksmingai reaguoti į atvykusio mokytojas asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais atstovais, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:
- 96.1. išklauso atvykusio asmens lūkesčius ir norus dėl mokymosi, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą laiką intensyviai mokytis lietuvių kalbos;
- 96.2. aptaria Kauno TPMC teikiamos pagalbos būdus ir formas; Kauno TPMC, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;
- 96.3. parengia atvykusio mokinio įtrauktis į Kauno TPMC bendruomenės gyvenimo planą;
- 96.4. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;
- 96.5. numato klasės/grupės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis;
- 96.6. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;
- 96.7. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;
- 96.8. siūlo neformaliojo švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;
- 96.9. kai mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu.
97. Priimant mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, Kauno TPMC pripažįstami mokinio mokymosi rezultatai ir jie įskaitomi pagal pateiktus dokumentus. Jei asmuo yra baigęs tarptautinę pagrindinio ugdymo programą, tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, tikrinama, ar jo mokymosi pasiekimai atitinka mokymosi pasiekimus, numatytiems Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose. Užsienyje įgyto vidurinio ir aukštojo išsilavinimo akademinį pripažinimą (išskyrus mokslo laipsnius) Lietuvoje atlieka Studijų kokybės vertinimo centras.

98. Ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas atsakingas, kad būtų parengtas atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į skyriaus bendruomenę planas, sudarytas individualus ugdymo planas, išanalizuota, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai.

## **XVI. LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ/GRUPIŲ DALIJIMAS**

99. Esant grupėje/klasėje ne mažiau kaip 21 mokiniui, ugdymo turiniui įgyvendinti klasė/grupė dalijama į pogrupius: doriniam ugdymui (etika ir tikyba), užsienio kalboms (bendrasis ugdymas), informacinėms technologijoms profesijos praktiniam mokymui.

100. III, IV gimnazijos klasių mokiniai iš vieno kurso jungiami į laikinąsias grupes mokantis dorinio ugdymo dalykų, užsienio kalbų, socialinio ugdymo dalykų, gamtamokslinio ugdymo dalykų, pasirenkamųjų dalykų ir modulių.

101. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje neturi viršyti 32 mokinių.

102. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti mažesnis nei 8 mokiniai grupėje.

## **XVII. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

103. Kauno TPMC vykdydamas pagrindinio ugdymo programos II-ąją dalį, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

104. Kauno TPMC nustato ir skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiamas klasei vadovaujantis mokytojas, mokyklos švietimo pagalbos specialistai (psichologas, socialinis pedagogas), mokytojai, bendrabučio auklėtojai.

105. Adaptaciniu laikotarpiu nevykdomas formalus mokymosi pasiekimų vertinimas.

106. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), gimtoji kalba (lietuvių), užsienio kalbos (anglų, rusų, vokiečių), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (dailė, muzika), informacinės technologijos, technologijos (ikiprofesinis mokymas), kūno kultūra, žmogaus sauga.

107. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba Kauno TPMC rekomenduojama rinktis dvejiems metams (gimnazijos I–II klasėms).

108. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

109. I-II gimnazijos klasėse vykdomas ikiprofesinis mokymas, kuris yra Kauno TPMC privalomojo ugdymo turinio dalis. Tai ugdomoji praktinė veikla, padedanti mokiniui perprasti darbo reikšmę, susipažinti su Kauno TPMC esamomis profesijomis, ugdati bendrąsias kompetencijas ir suteikianti žinių, kaip įgyti profesiją.

110. Ikiprofesinio mokymo programos įgyvendinimas.

110.1. Atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus ikiprofesiniam mokymui įgyvendinti skiriamos technologijų dalyko valandos.

110.2. Ikiprofesinio mokymo turinys, siekiant išlaikyti mokymosi tęstinumą, siejamas su Kauno TPMC esančiomis profesinio mokymo programomis.

110.3. Mokiniais, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso, po

kurio seka 4 moduliai, kurių mokomasi per pagrindinio ugdymo programos II-os dalies mokymo laikotarpį:

110.3.1. I-oje gimnazijos klasėje ikiprofesiniam mokymui skiriant 51 valandą;

110.3.2. II-oje gimnazijos klasėje ikiprofesiniam mokymui skiriant 34 valandas.

110.4. Baigusiems ikiprofesinio mokymo programą mokiniams kvalifikacija nesuteikiama.

111. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti panaudojamos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, asmeninių kompetencijų ir karjeros ugdymui.

## **XVIII. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOMIS ĮGYVENDINIMAS**

112. Vidurinio ugdymo programa kartu su profesinio mokymo programomis vykdoma, vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo ir Bendraisiais profesinio mokymo planais.

113. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

113.1. privaloma dalis: privalomi mokytis bendrojo ugdymo dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai;

113.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai.

114. Technologijų dalyko valandos skiriamos pasirinktos profesijos mokymo dalykams.

115. Laikinosios grupės sudaromos iš to paties kurso mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką ar profesinio mokymo programos modulį.

116. Minimalus privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane turi būti nemažesnis nei 8 bendrojo ugdymo programos dalykai, o minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę – 30.

117. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Kauno TPMC pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, pasirenkia individualų ugdymo planą.

118. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į profesinio mokymo programos civilinės saugos dalyko turinį arba į modulinės programos saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį.

119. Profesijos informacinių technologijų mokoma kaip savarankiško dalyko ar modulio (išskyrus modulinės programas), tačiau mokinys, susidarydamas individualų ugdymo planą, gali rinktis ir informacinių technologijų dalyko kursą (kai tokią galimybę siūlo profesinio mokymo skyrius, kuriame mokinys mokysis) pagal vidurinio ugdymo programą.

120. Dalykinėse profesinio mokymo programose, kurios įgyvendinamos kartu su vidurinio ugdymo programa ekonomikos ir verslo pagrindų, lietuvių kalbos kultūros ir specialybės kalbos, profesijos informacinių technologijų mokoma kaip atskirų dalykų, kai tai numatyta patvirtintoje (Kauno TPMC pritaikytoje) profesinio mokymo programoje.

## **XIX. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

121. Kauno TPMC profesinio mokymo programų įgyvendinimą planuoja vadovaudamasis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-479 redakcija).

122. Kauno TPMC įgyvendina dviejų tipų profesinio mokymo programas: dalykines ir modulinės.

122.1. 2018-2019 m. m. įgyvendinamos šios dalykinės profesinio mokymo programos:



<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Grupė</b>
1.	Apdailininkas (statybininkas) (mokymo programos kodas 330073202)	AP 18, AP 16
2.	Apdailininkas (statybininkas) (mokymo programos kodas 210073201)	A 18
3.	Automobilių elektromechanikas (mokymo programos kodas 330071605)	AE 17/1, AE 17/2, AE 17/3, AE 16, AE 16/2
4.	Automobilių elektromechanikas (mokymo programos kodas 440071612)	AE 18/V1, AE 18/V2, AE 18/V3, AE 17/V1, AE 17/V2
5.	Automobilių kėbulų remontininkas (mokymo programos kodas 330071607)	AKR 17, AKR 16/1, AKR 16/2
6.	Automobilių mechanikas (mokymo programos kodas 330071606)	AM 17/1, AM 17/2, AM 17/3, AM 16/1, AM 16/2
7.	Baldžius (mokymo programos kodas 330072201)	B-16
8.	Elektros įrenginių elektromechanikas (mokymo programos kodas 330071304)	E 18, E 17
9.	Kompiuterinės įrangos derintojas (mokymo programos kodas 330071402)	KD 18, KD 16
10.	Kompiuterinės įrangos derintojas (mokymo programos kodas 440071402)	KD 18/V
11.	Logistas ekspeditorius (mokymo programos kodas 330041704)	LE 17, LE 16
12.	Logistas ekspeditorius (mokymo programos kodas 440041705)	LE 17/V1, LE 17/V2
13.	Santechnikas (mokymo programos kodas 330073208)	SN 18, SŠ 17, SŠ 16
14.	Santechnikas (mokymo programos kodas 440073208)	SN 18/V
15.	Stalius (mokymo programos kodas 330073209)	ST 17
16.	Suvirintojas (mokymo programos kodas 330071505)	S 17/1, S 17/2, S 16

122.2. 2018-2019 m. m. įgyvendinamos šios modulinės profesinio mokymo programos:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Grupė</b>
1.	Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44071604)	AKR 18/V, AKR 17/V
2.	Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (kodas M43071602)	AKR 18
3.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44071601)	AM 18/V1, AM 18/V2, AM 17/V1, AM 17/V2, AM 17/V3
4.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (kodas M43071604)	AM 18/1, AM 18/2, AM18/3, AM 18/4
5.	Automobilių mechaniko modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T43071605)	AM 18/T1, AM 18/T2
6.	Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (kodas	AE 18/1, AE 18/2

	M43071601)	
7.	Atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44071302)	ATE 18/V
8.	Baldžiaus modulinė profesinio mokymo programa (kodas M43072201)	B 18, B 17
9.	Baldžiaus modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44072201)	B 17/V
10.	Baldžiaus modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T43072201)	B 18/T
11.	Kelių statybos ir priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44073206)	K 17/V
12.	Kelių statybos ir priežiūros darbuotojo modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T43073201)	K 18/T
13.	Logisto ekpeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M43041701)	LE 18
14.	Logisto ekpeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M44041701)	LE 18/V1, LE 18/V2
15.	Metalo apdirbimo staklininko modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T32071501)	MS 18/T
16.	Orlaivių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (kodas P43104105)	OM 18/V
17.	Orlaivių mechaniko modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T43104108)	OM 18/T
18.	Orlaivių remontininko modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44071602)	OM 17/V
19.	Staliaus modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44073205)	ST-17/V
20.	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (kodas M43071501)	S 18
21.	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (kodas M44071501)	S 18/V, S 17/V1, S 17/V2
22.	Suvirintojo modulinė (tęstinio) profesinio mokymo programa (kodas T43071502)	S 18/T

123. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline forma. Mokslo metų eigoje, mokiniui dirbančiam pagal pasirinktą specialybę, Kauno TPMC direktoriui pateikus prašymą, sudaroma galimybė mokytis pameistrystės forma.

124. Įgyvendinant pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, mokymo proceso trukmė – ne ilgesnė nei 40 savaičių.

125. Modulinės programos įgyvendinimui 1 kreditui skiriamos 27 valandos.

126. Įgyvendinant pirmai kvalifikacijai įgyti skirtą modulinę programą, kiekvieno modulio 1 kredito 22 valandos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 valandos skiriamos mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir Bendruosiuose ugdymo ir mokymo planuose nėra įskaičiuotos.

127. Tęstinio profesinio mokymo modulinę programą, kiekvieno modulio 1 kredito 18 valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimų vertinimui, o 9 valandos skiriamos mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir bendruosiuose profesinio mokymo planuose nėra įskaičiuotos.

128. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulines programas), profesijos praktiniam mokymui ir praktikai skiriama 60–70 procentų profesijos mokymui (teoriniam ir praktiniam mokymui ir praktikai) skirtų valandų, o teorijai skiria atitinkamai 30–40 procentų valandų.

129. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais. Moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko.

130. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas.

131. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pradedamose įgyvendinti pirminio profesinio mokymo modulinėse programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymui skiriami 2 kreditai, o tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kitus modulius.

132. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis.

133. Į profesinio mokymo programos turinį, integruojamas ugdymas karjerai, integruojant šią programą į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką, nekeičiant bendros profesinio mokymo programos trukmės. Modulinėse programose ugdymas karjerai ir verslumo ugdymas integruojami į modulius.

134. Mokiniais, kurie mokosi pameistrystės forma, rengiami individualaus mokymo darbo vietoje planai.

135. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulines programas) mokiniui skiriama ištisinė praktika darbo vietoje. Siunčiamas į praktiką mokinys turi būti baigęs su praktika susijusius profesinio mokymo programos dalykus ir turi turėti patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimus.

136. Įgyvendinant modulines programas, baigus vieną ar kelis modulius ir mokiniui turint patenkinamus jų mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriamas mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre arba realioje darbo vietoje.

137. Įgyvendinant modulinės programos baigiamąjį modulį („Įvadas į darbo rinką“), mokiniai, turintys patenkinamus visų modulių mokymosi pasiekimų įvertinimus, siunčiami į įmonę, įstaigą, organizaciją, praktiniam profesiniam mokymui realioje darbo vietoje. Kai dėl objektyvių priežasčių praktinio profesinio mokymo negalima įgyvendinti realiojo darbo vietoje, jį galima įgyvendinti sektoriniame praktinio mokymo centre.

138. Baigiamasis modulis skiriamas praktiniam mokymui realioje darbo vietoje.

139. Kauno TPMC skiria mokomosios grupės praktikai (programose, kurios nėra sudarytos iš modulių) prižiūrėti atsakingą darbuotoją, kuriam nustato iki 5 kontaktinio darbo valandų per savaitę. Modulinių profesinio mokymo programų baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) vykdymo priežiūrai skiriamas atsakingas darbuotojas, kuriam nustatoma iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę, kurios skiriamos mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

140. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinėse valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar Kauno TPMC praktinio mokymo bazėje.

141. Praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė dalijama į pogrupius, kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių.

142. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį, vadovaujantis Kauno TPMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi tik baigtų modulių įvertinimai.

143. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovaujamosi profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

## **XX. PROFESINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS PAMEISTRYSTĖS FORMA**

144. Profesinis mokymas Kauno TPMC organizuojamas pameistrystės forma, vadovaujantis:

144.1. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (suvestinė redakcija nuo 2018 m. liepos 6 d.), įteisinančiu pameistrystės sąvoką;

144.2. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymas Nr. V-479 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“), reglamentuojančiu pameistrystės mokymo organizavimo tvarką: mokymo planavimą ir įgyvendinimą;

144.3. Reikalavimų profesinio mokymo sutartims ir jų registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. V-512/A1-142 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1160/A1-304 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. balandžio 13 d. įsakymo NR. V-512/A1-142 "Dėl Reikalavimų profesinio mokymo sutartims ir jų registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo“), apibrėžiančiu reikalavimus profesinio mokymo sutartims ir šių sutarčių turinį.

145. Profesinio mokymo pameistrystės forma organizuojama pagal formalias profesinio mokymo programas, kurios yra įregistruotos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos studijų ir mokymo programų registre, kurias baigus įgyjama kvalifikacija arba pripažįstama kompetencija.

146. Profesinį mokymą pameistrystės forma vykdo įmonė ir mokymo įstaiga kartu:

146.1. mokymo įstaiga prisiima organizacines funkcijas, pildo dokumentaciją, koordinuoja mokymo procesą, yra atsakinga už viso mokymo kokybę, organizuoja pameistrystės žinių vertinimą ir išduoda jam kvalifikaciją patvirtinantį dokumentą;

146.2. įmonė organizuoja mokymą darbo vietoje, skiria meistrą, kartu su mokymo įstaiga derina mokymo planą.

147. Visos pameistrystės sąlygos ir atsakomybės fiksuojamos trišalėje pameistrystės sutartyje, sudaromoje tarp įmonės, pameistrystės ir profesinio mokymo įstaigos.

148. Mokymo procese dalyvauja įmonė ir Kauno TPMC: asmens praktinis mokymas organizuojamas jo darbo vietoje, o teorinis mokymas vykdomas Kauno TPMC.

149. Mokymas(is) darbo vietoje sudaro 60-70 procentų viso mokymui skirtą laiką, o likusi dalis skiriama mokymuisi Kauno TPMC.

150. Mokymas vyksta pagal individualų iš anksto su įmone suderintą mokymo planą.

151. Pameistrystės darbo vieta turi būti susijusi su ta sritimi, kurioje jis siekia įgūdžių ar kvalifikacijos: darbo vietoje turi būti būtųjų profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys technologiniai įrenginiai, sukomplektuoti reikalingi ir tvarkingi darbo įrankiai, kitos technologinės priemonės ir asmeninės apsaugos priemonės ir turi būti vykdomi profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys darbai, paslaugos ar procesai.

152. Kauno TPMC direktoriaus įsakymu skiriamas profesijos mokytojas pameistro praktiniam mokymui, vykdomam darbo vietoje, priežiūrai. Įmonės, įstaigos, organizacijos vadovas skiria atsakingą(-us) darbuotoją(-us) už pameistro darbinės veiklos ir praktinio mokymo organizavimą ir profesijos meistrą - atsakingą darbuotoją už darbinės veiklos ir praktinio mokymo koordinavimą. Asmenys, vadovaujantys, organizuojantys ir koordinuojantys pameistro praktinį mokymą, užtikrina sklandų bendradarbiavimą.

153. Pameistriui baigus formaliojo profesinio mokymo programą kompetencijų vertinimą organizuoja Kauno TPMC.

---

#### SUDERINTA

Kauno technikos profesinio mokymo centro

tarybos 2018-08-30 protokolu

Nr. 16-06